



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA
EMPRESARIAL

Propuesta de Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa
INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020.

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
INGENIERO EMPRESARIAL

AUTOR:

Ayala Díaz, Enrique Agustín (ORCID: 0000-0001-9078-4977)

ASESOR:

Mg. Rodríguez Alegre, Lino Rolando (ORCID: 0000-0002-9993-8087)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Estrategia y Planeamiento

CHICLAYO — PERÚ

2020

Dedicatoria

A Dios en primer lugar, por darme vida, salud y conocimientos para completar esta etapa académica de manera satisfactoria y por darme la familia que tengo.

A mi abuelita María González Almeida, ya que no se encuentra entre nosotros, pero sé que desde el cielo está mirando con felicidad que el esfuerzo de su hijo Francisco Norberto Ayala González y de su esposa, mi madre, Juanita Esnerlinda Díaz Paz por ver a su hijo profesional ha dado frutos.

A mi hermana Madeleine Ayala Díaz por enseñarme que uno siempre debe seguir adelante por más adversidades que se presenten en la vida.

Agradecimiento

A Dios por no permitir que las adversidades trunquen mi propósito de ser profesional.

A mi padre, por ser mi principal motor en este camino que me toco recorrer, porque fue la persona que nunca permitió que me estancara en los momentos erróneos y difíciles de mi vida, por siempre impulsarme a ser mejor día a día por medio de sus consejos.

A mi madre, porque siempre veló por mi formación académica desde pequeño, por cuidar de mí desde el primer día que me tuvo en su vientre, en la enfermedad y hacerme reír con sus ocurrencias, pero sobre todo por enseñarme que una persona debe siempre tener un buen corazón y obrar de buena fe de la mano de Dios.

A mi hermana, a pesar de ser la menor de los 2 hermanos que somos, me enseña día a día a ser una persona responsable y no dejarse vencer por los obstáculos que se presenten en la vida.

Índice de contenidos

Dedicatoria	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de tablas	v
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	13
III. METODOLOGÍA	21
3.1 Tipo y diseño de investigación.	21
3.2 Variables y operacionalización.....	22
3.3 Población (criterios de selección), muestra, muestreo, unidad de análisis .	22
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos	23
3.5 Procedimientos	23
3.6 Método de análisis de datos	23
3.7 Aspectos éticos.....	23
IV. RESULTADOS.....	24
V. DISCUSIÓN	33
VI. CONCLUSIONES.....	37
VII. RECOMENDACIONES	39
REFERENCIAS	40

Índice de tablas

Tabla 1 Matriz de Correlación	5
Tabla 2 Tabla de frecuencias acumuladas.....	6
Tabla 3 Estratificación de las causas por áreas.....	8
Tabla 4 Alternativas de solución.	10

Índice de figuras

Figura 1. Diagrama de causa y efecto.....	3
Figura 2. Gráfico de Pareto	7
Figura 3. Diagrama de estratificación	9
Figura 4. Pregunta 1 de la encuesta.....	24
Figura 5. Pregunta 2 de la encuesta.....	25
Figura 6. Pregunta 3 de la encuesta.....	25
Figura 7. Pregunta 4 de la encuesta.....	26
Figura 8. Pregunta 5 de la encuesta.....	27
Figura 9. Pregunta 6 de la encuesta.....	27
Figura 10. Pregunta 7 de la encuesta.....	28
Figura 11. Pregunta 8 de la encuesta.....	28
Figura 12. Pregunta 9 de la encuesta.....	29
Figura 13. Pregunta 10 de la encuesta.....	29
Figura 14. Pregunta 11 de la encuesta.....	30
Figura 15. Pregunta 12 de la encuesta.....	30
Figura 16. Pregunta 13 de la encuesta.....	31

Resumen

La presente investigación “Propuesta de Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020.” Tuvo como objetivo desarrollar y estructurar un Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para velar por la integridad física y emocional de los trabajadores de la empresa INGESA Norte Chiclayo al momento de desarrollar sus actividades laborales.

La investigación adoptó un diseño básica – no experimental, en la cual se obtuvo como muestra los 18 trabajadores de la empresa, estos colaboradores se encargaron de aportar información importante sobre la condición actual que experimentaban en la empresa INGESA Norte, en material de seguridad y salud ocupacional, datos que se obtuvo por medio de una encuesta y de la guía de observación, donde se pudo identificar las áreas en la que los trabajadores se encontraban expuestos ante un peligro, posterior a ello se evaluó el riesgo y las medidas preventivas a tomar ante cualquier tipo de evento o suceso peligroso que pueda suscitarse dentro de la empresa.

La metodología utilizada para realizar este plan fue la aplicación de la Ley N° 29783 denominada Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, esta ley en mención es obligatoria por lo que independientemente si la empresa es del sector privado o pública debe efectuar su implementación.

Palabras claves: peligro, riesgos, prevención, seguridad laboral y salud ocupacional.

Abstract

The present investigation "Proposal of Occupational Health and Safety Plan in the company INGESA NORTE Chiclayo - Lambayeque 2020." Its objective was to develop and structure an Occupational Health and Safety Plan to ensure the physical and emotional integrity of the workers of the INGESA Norte Chiclayo company when carrying out their work activities.

The research adopted a basic - non-experimental design, in which the 18 workers of the company were obtained as a sample, these collaborators were in charge of providing important information about the current condition they were experiencing in the INGESA Norte company, in terms of health and safety occupational, data obtained through a survey and the observation guide, where it was possible to identify the areas in which workers were exposed to a danger, after which the risk and preventive measures to be taken were evaluated. any type of event or dangerous event that may arise within the company.

The methodology used to carry out this plan was the application of Law No. 29783 called the Occupational Health and Safety Law, this law in question is mandatory so regardless of whether the company is from the private or public sector, it must carry out its implementation.

Keywords: danger, risks, prevention, occupational safety and health.

I. INTRODUCCIÓN

La investigación se contextualizará, en primer lugar, con el problema identificado, posterior a ello se describirá la realidad problemática donde sucede el problema de este estudio relacionado a temas de seguridad y salud en el trabajo.

Se denominan riesgos laborales a los distintos peligros que un colaborador resulta expuesto producto de una actividad realizada. Los riesgos no controlados producen accidentes laborales y enfermedades ocupacionales provocando lesiones físicas y/o psicológicas y en el peor de los casos producen la muerte del trabajador.

La Organización Internacional del Trabajo (OIT) deja en claro la importancia de fortalecer la normativa, política y programas respectivos en el Caribe y América Latina.

La Seguridad y Salud Ocupacional (SSO) es un elemento clave de competitividad y sostenibilidad en las organizaciones. Una empresa con un Plan de SSO es rentable pues al minimizar los riesgos y peligros se le brinda al colaborador un ambiente laboral confiable generando incremento en la productividad, obteniendo un mayor ingreso económico y minimizando los gastos por accidentes y/o pérdidas materiales durante el proceso de producción, volviéndola competitiva en el mercado.

Empresas como Adecco hacen uso de un “Programa Addecuidate” dónde toman acciones para mejorar la condición física, social y psíquica de sus colaboradores. Dentro de estas acciones destacan: carrera de las capacidades, recursos personales de salud, campaña de vigilancia de la salud, acciones para dejar de fumar, nutrición, aula de prevención y salud, etc. Foment (2017)

En el Perú la empresa Pacífico Seguros anualmente reconoce a las organizaciones que fomenten un ambiente de trabajo seguro y confortable. La premiación tiene por nombre: Reconocimiento al Compromiso con la Seguridad y Salud en el Trabajo. Se le hace premiación a las 25 organizaciones que destacaron durante el año. Así destacan: Derco Perú, Luz del Sur, Red de Energía del Perú, Minera Yanacocha y otras. Rumbo Minero (2017)

Gestión (2020) En el departamento de Lambayeque, la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL) ha apoyado a 100 empresas para mejorar los aspectos de la calidad de SSO. El proyecto ha seleccionado 50 empresas donde se inspecciona la planta de producción, los fondos de siembra, el área de mantenimiento, el almacén y oficinas administrativas todo ello para hacer una correcta identificación de tipos de peligros que puedan transformarse en un riesgo latente para el bienestar de los colaboradores.

La ley N° 29783, tiene como fin fomentar educación de anticipación a los peligros ocupacionales. Esta ley se aplica a todos los grupos de servicios y económicos y permite que muchas empresas tengan un ambiente laboral que cumpla con las condiciones de seguridad.

En el caso de INGESA NORTE, se ha detectado que los colaboradores no laboran en un ambiente seguro. A continuación, se detalla los problemas identificados: materiales sucios, transporte inadecuado de los artículos comercializados, manipulación de herramientas sucias, transporte manual de cargas, procedimientos inadecuados, desconcentración, estudio de SST inadecuado, falta de extintores y ambientes señalizados, falta de EPPS, instrucciones inoportunas.

Lo que se propone con este trabajo es diseñar un Plan de SSO para distinguir los riesgos y tomar acciones correctivas para que ese peligro no se convierta en un riesgo como: físico, químico, biológico, psicosociales, mecánicos, ambientales, ergonómicos. Cualquiera de estos riesgos puede causar una lesión temporal o permanente para el colaborador, es por ello que se organizará de manera segura la ubicación del desarrollo de las actividades con su respectiva señalización en caso de emergencias, se capacitará a los colaboradores para que brinden acciones de intervención rápida ante un accidente leve y también qué hacer cuando es un accidente que requiera de asistencia médica

Finalmente es propicio destacar la importancia de esta investigación ya que va a cubrir la necesidad de proporcionar un Plan de SSO en el Trabajo para la empresa el cual cuando se ponga en práctica pueda contribuir a conservar la integridad tanto física y emocional de los colaboradores ante la posibilidad que exista cualquier tipo de incidente o accidente.

Diagrama de Causa – Efecto.

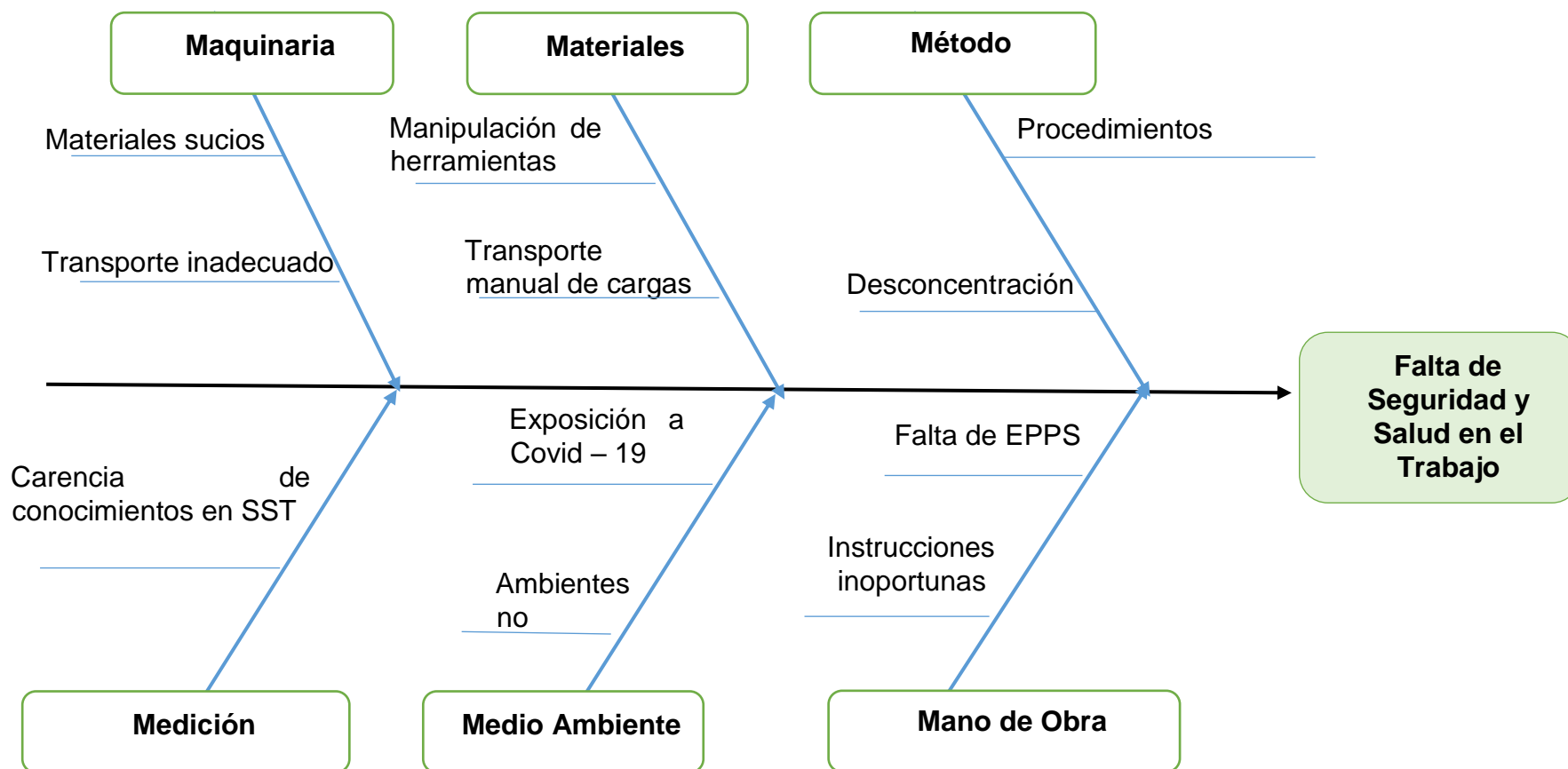


Figura 1. Diagrama de causa y efecto

Fuente: Elaboración propia – 2020.

En la figura 1, apreciamos como el principal problema la falta de SSO y sus respectivas causas que la perjudican separadas en seis categorías. La 1era categoría Maquinaria tiene como causas materiales sucios y transporte inadecuado, factores que ponen riesgo al colaborador durante el desarrollo de sus actividades.

Continuamos con Materiales donde encontramos a manipulación de herramientas sucias y transporte manual de cargas como causas, el primer ítem es por falta de aseo y el segundo cuando el colaborador manipula materiales de poco peso.

En la tercera categoría encontramos a Métodos que tienen por causas a procedimientos inadecuados y desconcentración, el primer ítem se origina por no estar capacitados con temas de SST y el segundo lo encontramos a causa de la inseguridad del colaborador al realizar sus labores.

En la cuarta categoría están los Medición que tiene por causa carencia de conocimientos en SST, este ítem es a consecuencia del descuido de la parte administrativa.

Proseguimos en la quinta categoría medio ambiente con sus causas sin extintores y ambientes no señalizados, el primer ítem es un requisito que toda empresa debe cumplir para protocolos de accidentes con fuego y el segundo para una prevención y guía de dónde acudir en caso de accidentes.

Finalizamos con la sexta categoría Mano de Obra y sus dos causas falta de EPPS e instrucciones inoportunas, la primera es vital dentro de las actividades de los colaboradores y la segunda es a causa de no tener una capacitación sobre SST.

Según mi opinión expongo que la categoría medición tiene mayor tendencia a considerarse como un alto riesgo, esto porque la empresa debe cumplir con los protocolos de SSO como lo dicta la Ley n° 29783.

Procediendo con el análisis realizaré una matriz de correlación a través de la técnica de Pareto, teniendo como dato: 0 = no hay relación y 1 = sí hay relación.

Tabla 1 Matriz de Correlación

Causas que originan la falta de SST		C-1	C-2	C-3	C-4	C-5	C-6	C-7	C-8	C-9	C-10	C-11	FRECUENCIA
C-1	Materiales sucios		0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	5
C-2	Transporte inadecuado	0		0	1	1	1	1	0	0	0	1	5
C-3	Manipulación de herramientas sucias	1	0		1	1	0	1	0	1	1	1	7
C-4	Transporte manual de cargas	1	1	1		1	0	1	0	0	0	1	6
C-5	Procedimientos inadecuados	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	10
C-6	Desconcentración	0	1	0	0	1		1	0	1	0	1	5
C-7	Carencia de conocimientos en SST	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	10
C-8	Sin extintores	0	0	0	0	1	0	1		1	0	1	4
C-9	Ambientes no señalizados	0	0	1	0	1	1	1	1		0	1	6
C-10	Falta de EPPS	0	0	1	0	1	0	1	0	0		0	3
C-11	Instrucciones inoportunas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0		9
TOTAL													70

ESCALA

0 = SIN CORRELACIÓN

1 = CON CORRELACIÓN

Fuente: Elaboración propia – 2020.

En la tabla 1, por medio de la matriz de correlación es posible determinar los posibles orígenes con mayor vigor frente al principal, se aprecia las de correlación mayor con un peso de 10, 10 y 9.

En esta tabla se describe en orden las causas que originan la falta de SSO.

Tabla 2 Tabla de frecuencias acumuladas

Causas que originan la falta de SST	Frecuencia	Frecuencia acumulada	Frecuencia (%)	Frecuencia acumulada (%)
Carencia de conocimientos en SST	10	10	14%	14%
Procedimientos inadecuados	10	20	14%	29%
Instrucciones inoportunas	9	29	13%	41%
Manipulación de herramientas sucias	7	36	10%	51%
Ambientes no señalizados	6	42	9%	60%
Transporte manual de carga	6	48	9%	69%
Transporte inadecuado	5	53	7%	76%
Materiales sucios	5	58	7%	83%
Desconcentración	5	63	7%	90%
Sin extintores	4	67	6%	96%
Falta de EPPS	3	70	4%	100%
TOTAL	70		100%	

Fuente: Elaboración propia – 2020.

En la tabla 2, observamos la concurrencia de deficiencias que han sido consideradas como grado de relación que existe entre el problema principal y una de sus causas junto con el % acumulado, empezando con la causa de mayor correlación hasta la menor, estos datos permitirán plasmar de manera didáctica para un mejor conocimiento y comprensión de la problemática.

A continuación, se presenta el diagrama de Pareto con la ayuda de los resultados obtenidos en la tabla de Frecuencias Acumuladas.

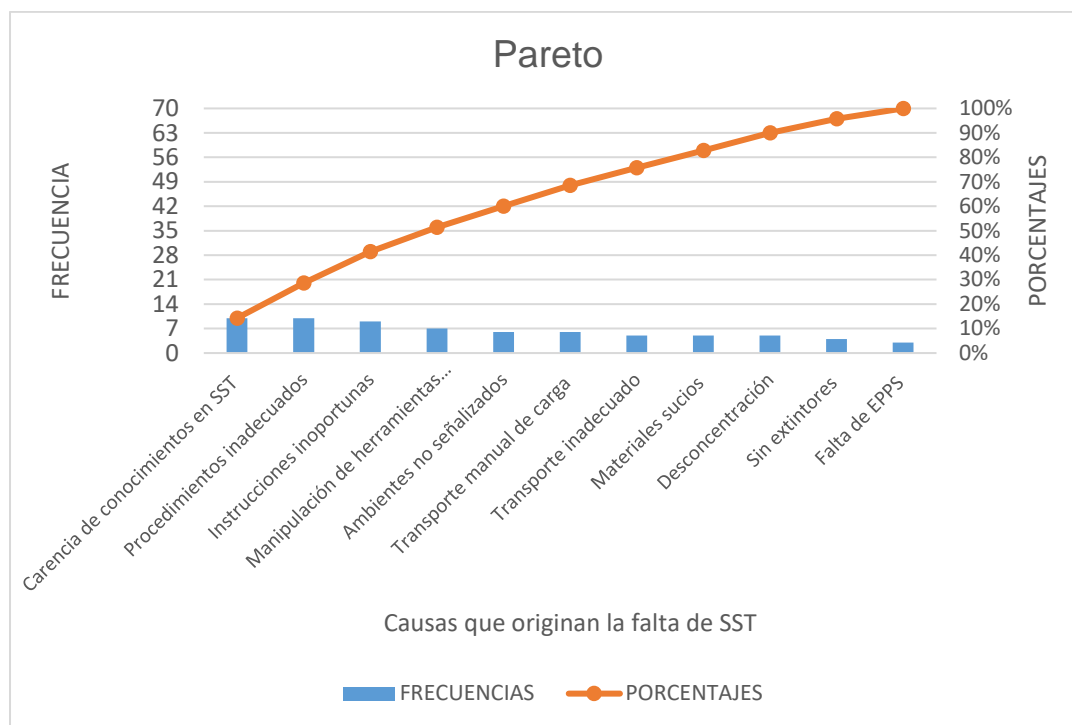


Figura 2. Gráfico de Pareto

Fuente: Elaboración propia – 2020.

De acuerdo a la tabla de frecuencias acumuladas y al gráfico de Pareto, es posible observar que el mayor número de inconvenientes en la organización es causado por los Estudios de SSO inadecuado (14%), procedimientos inadecuados (14%), instrucciones inoportunas (13%), manipulación de herramientas sucias (10%), ambientes no señalizados (9%), transporte manual de carga (9%), transporte inadecuado (7%) los cuales presentan mayor influencia en la falta de SSO de la empresa INGESA Norte Chiclayo.

Se procede con la estratificación, se agrupará por áreas para lograr identificar en que grado de intensidad puede llegar a afectar las causas y en que nivel de frecuencia en cada una de ellas.

Tabla 3 Estratificación de las causas por áreas.

Causas que originan la falta de SST	Frecuencia	Áreas
Estudio de SST inadecuado	10	Administración
Procedimientos inadecuados	10	
Instrucciones inoportunas	9	
Desconcentración	5	
Sin extintores	4	
Falta de EPPS	3	
Manipulación de herramientas sucias	7	Departamento de Operaciones
Ambientes no señalizados	6	
Transporte manual de carga	6	
Transporte inadecuado	5	
Materiales sucios	5	

Fuente: Elaboración propia – 2020.

En el siguiente gráfico de estratificación podremos apreciar el total de frecuencias en cada área.

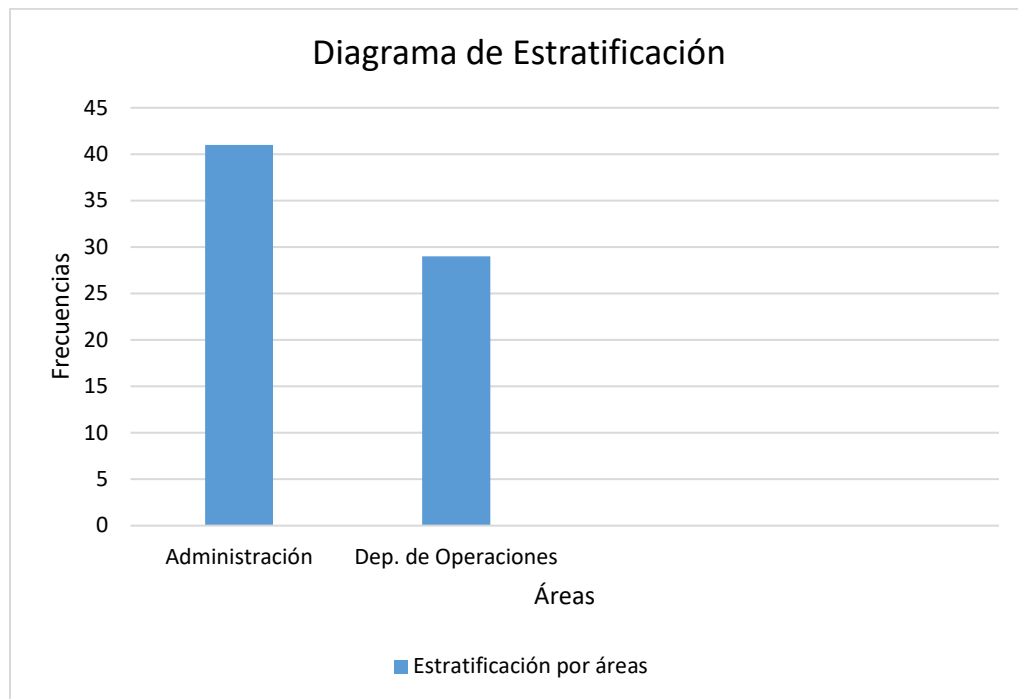


Figura 3. Diagrama de estratificación

Fuente: Elaboración propia

Figura 3, apreciamos la estratificación del total de las causas, estas fueron congregadas por áreas, evidenciándose que en el área de administración influyen la mayor cantidad de causas dando un total de 41 frecuencias y finalizando encontramos el área de departamento de operaciones teniendo 29 frecuencias. Concluimos identificando que la mayor concentración de causas a eliminar o reducir se encuentra en el departamento administrativo ya que están afectando la SSO de los empleados de INGESA Norte Chiclayo.

Tabla 4 Alternativas de solución.

ALTERNATIVAS	CRITERIOS				Total
	Solución a la problemática	Costo de aplicación	Facilidad de aplicación	Tiempo de aplicación	
Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	0	0	1	1	2
Plan de Seguridad y Salud Ocupacional	1	2	2	2	7
Sistema Integrado de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente	0	1	1	1	3
No bueno (0) – Bueno (1) – Muy bueno (2)					
Criterios que fueron establecidos con la asesoría de un Supervisor SSOMA					

Fuente: Elaboración propia

Habiendo explicado cómo es que se encuentra enmarcado la problemática real que aqueja a la empresa INGESA Norte de Chiclayo se plantea el problema general de esta investigación que trata en saber:

¿Cuál será el contenido del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020?

Cómo problemas específicos se tienen:

- ¿Cómo será conformado el comité de seguridad y salud ocupacional en la empresa INGESA Norte Chiclayo – Lambayeque 2020?
- ¿Cuál será el Reglamento interno y salud ocupacional para minorar los peligros en la empresa INGESA Norte, Chiclayo – Lambayeque 2020?
- ¿Que programa de capacitación en seguridad y salud ocupacional se va utilizar en la empresa INGESA Norte, Chiclayo – Lambayeque 2020?
- ¿Cómo se identificarán los peligros y riesgos de la empresa INGESA Norte Chiclayo – Lambayeque, 2020?

Por la problemática que existe y debido al problema latente de este trabajo investigativo es que se justifica en base a la ley N° 29783, la cual fue aprobada el 20 de Agosto del 2011 con el fin de promover la educación de anticipación a los peligros laborales, indica que toda empresa debe proporcionar un clima laboral seguro para la ejecución de las actividades de sus colaboradores y personas que estén dentro de la empresa, ya sean que éstas no laboran allí o que acudieron por un tema administrativo o son contratistas, cual sea el motivo de la persona que esté dentro de la empresa ésta debe salvaguardar su integridad física y psicológica.

Justificación Técnica

Elaborar el documento el cual las autoridades de trabajo exigen, donde se detallan los requerimientos en materia de SSO.

Justificación Económica

Evitar multas, sanciones y/o penalidades de carácter económico por parte de las autoridades de fiscalización en las auditorías internas y visitas inspectoras.

Justificación Social

Un plan de SSO, muy aparte de efectuar los requerimientos legales, busca cuidar la integridad física y emocional de los colaboradores en la organización porque una vida humana no tiene un valor monetario ni comparación ante una pérdida.

Las personas que trabajan en la empresa INGESA Norte Chiclayo al tener este Plan de SSO, sentirán mayor protección en el desarrollo de sus actividades, el beneficio también es para las personas que ingresan a la empresa por algún motivo, ya sean pertenecientes a una contratista o que el motivo sea netamente administrativo. Por eso se debe tener un plan de seguridad dentro de esta empresa en mención.

A través de esta explicación se pondrá en práctica todo lo conexo a la teoría de la SSO ya que actualmente de vital importancia tenerla presente en todas las empresas, pues ayudará a la estabilidad económica y a hacer de ella una entidad sostenible.

A continuación, se expone el objetivo general de este trabajo investigativo:

Elaborar el plan de seguridad y salud ocupacional de la empresa INGESA Norte. Chiclayo – Lambayeque. 2020.

Se detalla a mención a los objetivos específicos:

- Constituir el comité de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020.
- Elaborar el Reglamento Interno de Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020
- Desarrollar el programa de capacitación en Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020
- Elaborar la Matriz Iper y Mapa de Riesgos de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020

II. MARCO TEÓRICO

Morales y otros (2014) En su trabajo titulado Propuesta de un Diseño de Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la fábrica Ladrillosa S.A, se propuso como principal meta el de diseñar un Modelo de Plan en SSO para la entidad antes mencionada ubicada en la ciudad de Azogues. La metodología fue desarrollada mediante evaluación y descripción de campo. Su población la conformó 18 personas de la empresa. La muestra fue similar a la población. Las técnicas para recolectar datos fueron: observación directa, entrevista y test siendo los instrumentos: salud ocupacional de Ecuador y las leyes de seguridad, entre otros.

Se concluyó identificándose zonas de peligro como el área de maquinaria, donde se encontró riesgos físicos (ruido, humedad), riesgos mecánicos (golpes, lesiones) por la manipulación incorrecta de materiales o herramientas, peligros ergonómicos (estrés térmico) identificado en el proceso de cocimiento del ladrillo, posturas incorrectas del cuerpo en las actividades, riesgos químicos (humo, polvo), riesgos biológicos (aguas negras para la preparación del arcilla, agentes biológicos como microbios, insectos, hongos).

Se diseñaron rutas de evacuación, puntos de encuentro y salidas de emergencias de un grave accidente, se implementó equipos de protección del personal adecuado, capacitación en la manipulación de materiales y el mantenimiento de la maquinaria para su correcto funcionamiento.

Tello y otros (2017) en su trabajo titulado Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa metalmecánica Tepacorp S.A. se propuso como objetivo general establecer un Plan de Seguridad industrial y Salud Ocupacional que prevea accidentes futuros y rentabilidad en la empresa metalmecánica Tepacorp S.A., para ello planteó la metodología de investigación propia que se plantea los siguientes pasos: desarrollar un análisis del estado de la empresa, realizar un análisis mediante la matriz de riesgo, elaborar un plan de acción y, establecer procedimientos y elaborar medidas a seguir por la organización. En el análisis del actual estado de la organización se identificaron lo siguientes riesgos: temperatura a gran escala

y ventilación inapropiada, ruido, instalaciones eléctricas peligrosas, obstáculos en el suelo irregular y resbaladizo, maquinaria sin protección, humo de soldadura, vapores de pintura.

Al término de la evaluación de riesgos, se prosiguió con la elaboración de una matriz de riesgo, en la cual se pone toda clase de peligro identificado dentro de las áreas de la organización y por último se realizó un plan de acción en el cual se encuentran propuestas que ayudarán a reducir el índice de accidentes que puedan presentarse. Como resultado se obtuvo que la temperatura del ambiente se ajustó a la indicada que es 28°C con una implementación de una ventilación industrial, el ruido se re ajusto con el mantenimiento de las maquinarias y equipos de protección auditiva para el personal, Mantenimiento a la instalación eléctrica, señalización para mantener despejado el piso y distribución de áreas para el orden de las herramientas y materiales, equipamiento de protección industrial a la maquinaria, conductos de salida para el humo de soldadura y la compra de equipo nuevo de pintura que no afecta a la salud del colaborador. En conclusión se ha comprobado que por más de poseer un elevado costo inicial de inversión para diseñar el plan de SSO, éste sería beneficioso visto a un largo plazo, ya que se estima un ahorro del doble de gastos que la empresa tenga que hacer en caso suceda algún accidente tomándose éste como un costo fijo adicional, esta inversión fue analizada mediante las herramientas del VAN y el TIR utilizando información de flujo de caja de años atrás y teniendo un rendimiento positivo con un % del TIR menor que muestra la rentabilidad de este proyecto.

Guerovich (2016) en su trabajo de investigación basado en analizar el Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa PLASTICOS JOLY tuvo como objetivo general la propuesta de un sistema de SSO de acuerdo con las necesidades de Plásticos Joly. Para ello se empleó la metodología de estudios cuantitativos y cualitativos con la finalidad de hallar la viabilidad de las hipótesis propuestas. En los estudios cuantitativos se aplicarán encuestas, teoría del curso “seguridad y salud ocupacional” y la interpretación de los documentos de la organización Plásticos Joly. Mediante

este estudio se pretende obtener un respaldo numérico para todas las hipótesis propuestas. En los estudios cualitativos se interpretarán información de revistas y periódicos, páginas web y libros de texto. También se harán entrevistas a profesionales. Como resultados de las encuestas aplicadas a los colaboradores para medir su grado de satisfacción laboral se obtuvo un 78%. En conclusión, acorde a los resultados se sabe que los colaboradores de la empresa Plásticos Joly tienen un clima laboral favorable descartando una sub hipótesis “desmotivación en los colaboradores producto de sentirse preocupados por lo que pueda suceder y afecte a su salud, integridad física y psicológica” pues se encuentran realmente motivados y seguros de que la empresa Joly se preocupa por su salud y todo aspecto que pueda afectarlo.

Ruiz y otros (2016) en su trabajo de investigación, busca minorar el número de accidentes en construcción de edificios multifamiliares aplicado directamente en el edificio torre dos del paseo san Martín. Para llegar a ello se planteó como objetivo general: Administrar la seguridad para lograr la disminución de probabilidades de accidentes en las construcciones de edificios multifamiliares. Por medio de la metodología aplicada, ya que resuelve el bajo desempeño que se identifica en los colaboradores del proyecto por medio de una correcta investigación de gestión de seguridad, mixto porque desde el enfoque cuantitativo se realizará un análisis de los distintos aspectos que podrían ser cuantificables y medibles, y cualitativa porque por medio de normas técnicas de seguridad sabremos si es deficiente u óptimo el registro de actividades. Como resultado se obtuvo sí es posible la disminución del índice de accidentabilidad en la obra, este estudio indicó que la mejora de la gestión de seguridad en el desarrollo de la obra en mención es de un 54% por medio de charlas y capacitaciones expuestas antes del inicio de su jornada laboral, para que los colaboradores puedan identificar correctamente los peligros a los que están expuestos, de esta forma se concientiza al trabajador a que cuide de su salud e integridad física y emocional. Como conclusión se tiene la importancia de que la empresa exponga temas de seguridad a todo el personal a cargo, por medio de capacitaciones por medio de la inducción, charlas diarias puntuales de esta

forma se reforzará el compromiso de seguridad por parte de los colaboradores y fomentar así la cultura preventiva de riesgos.

Castañeda y otros (2017) Realizaron un trabajo de investigación en la empresa Agroindustrial Cayalti S.A.A, donde evalúan el plan de seguridad y salud ocupacional y su impacto en el número de accidentes de la empresa. Se plantean como objetivo general el diseño de un plan de seguridad y salud ocupacional para determinar su afluencia en los accidentes de empresa Agroindustrial. Mediante la metodología descriptiva, en la que consiste conocer la actualidad en temas de salud y seguridad interna de la empresa, por medio de la descripción exacta de toda actividad realizada, funciones de los colaboradores en su respectivo puesto y todos los procesos existentes. Como meta no se espera sólo la recopilación de información, sino la identificación y predicción de las relaciones existentes entre las variables. De la información recolectada basada en una teoría, se resume y expone toda la información de manera sumamente cautelosa posteriormente se estudian los resultados, con la finalidad de extraer generalizaciones significativas las cuales sumen al crecimiento investigado por medio de una oferta planteada para una puesta en marcha final. Como resultado teniendo como fin conocer cuál es la actual situación en la empresa en lo que respecta a SSO, se realizó una determinación inicial con el propósito de identificar sus necesidades, para finalmente fijar acciones de seguimiento que aporten a la disminución del índice de accidentes. Como conclusiones se tiene que este estudio realizado en la organización Agroindustrial Cayalti enfocándose en seguridad y salud en el trabajo se permitió obtener importantes recomendaciones las cuales ayudarán al declive del índice de accidentes laborales. El grado de confianza que el propuesto plan de SSO anual sea seguro es de 60% consiguiendo la disminución del índice de accidentes baje en un rango de 1.9 como indicador de accidentabilidad.

Respecto al marco teórico y la normatividad legal del Perú en diferentes aspectos de Seguridad y Salud Ocupacional tenemos lo siguiente:

CONCEPTOS GENERALES

Para Del Prado (2016), en su artículo qué es la seguridad laboral y cómo mejorarla, nos dice que Seguridad laboral es un grupo de métodos y procesos que tienen como fin prevenir, disminuir o en el mejor de los casos eliminar todo aquel peligro que pueda convertirse en un accidente real con ocasión del trabajo, se entiende, evitar posibles lesiones y todo daño producto de un agente peligroso.

Ley N° 29783 (2013) Es un plano de la naturaleza del trabajo el cuál puede emplear diferentes técnicas para la identificación y localización de los contratiempos y actividades de protección y promoción de la salud emocional y física de los colaboradores en la empresa del titular trabajador y servicios que ofrece. También es un instrumento participativo y necesario para realizar las acciones de ubicar, controlar, seguir y representar gráficamente a los representantes que hacen que un riesgo ocasione accidente o incidentes leves o peligrosos, en el peor de los casos enfermedades ocupacionales.

OMS (2016) En su publicación salud de los trabajadores, expone que todo lo que pueda causar algún daño a la salud en centro de trabajo como el ruido, temperatura elevada, productos químicos, polvo, maquinaria en condición peligrosa y el estrés psicosocial causa enfermedades ocupacionales y podrían empeorar problemas de salud ya existentes. Las condiciones de trabajo, la ocupación y la posición en la jerarquía también afectan a la salud, los colaboradores que realices las actividades asignadas por la empresa con un nivel bajo presión o en precarias condiciones son propensas a caer en vicios, disminuir su actividad física y desorden alimenticio.

Robledo (2014) La salud ocupacional está compuesta por las siguientes especialidades: Higiene, seguridad y medicina del trabajo. A través de la salud ocupacional se prioriza aumentar la calidad de vida y salud de los que trabajan para una organización a su vez mejorar su calidad productividad y eficiencia de ella.

Ramírez (2008) A comienzos de la historia, el ser humano utilizó su instinto de conservación como un medio de protección ante los daños físicos, esa voluntad posiblemente desde un comienzo de naturaleza individual, olfato

defensivo. De esta forma se originó la seguridad ocupacional, simbolizada en un simple esfuerzo individual distinto de un sistema ordenado.

Sunafil (2015) Un Plan de Emergencia es un documento en el que encontraremos indicaciones de cómo reaccionar ante situaciones o condiciones que generen un peligro para las personas (incendios, sismos, entre otros), en el que se involucran a personas y sus departamentos, recursos del empleador disponibles para su uso, procedimientos generales a seguir, comunicación.

Minsa (2011) Sugiere que en el reglamento de la medicina ocupacional, los trabajadores expuestos a un potencial riesgo ocupacional en las empresas tengan la facilidad de acceder a cualquier tipo de información relacionada en temas de salud ocupacional pero desde un punto de vista médico para que tengan mayor supervisión en sus labores. Finaliza resaltando 3 aspectos importantes: seguridad, bienestar y salud. Los cuales deben estar presentes en el día a día de los colaboradores ya que de ello depende la producción, las competencias a desarrollar y sostenibilidad a largo plazo que en general impactaran en la economía del Perú.

Enríquez y otros (2007) brinda un concepto de política de SST, mediante las normas e intenciones dadas por parte de los empleadores relacionado a la seguridad y salud en el trabajo de sus colaboradores, que concluye en la comunicación formal por parte de ellos.

Resolución M (2013) Dicha investigación refiere que los estudios de los accidentes o incidentes peligrosos son para hallar las principales causas que lo generan. Esto se obtiene mediante la recopilación de datos del hecho acontecido, mediante ello se puede llegar a eliminar las causas y minorar los peligros en el centro de trabajo.

OHSAS (2007) Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y determinación de Controles:

De acuerdo a la planificación en el centro de trabajo se formarán los distintos procesos que permitirán el acceso a los peligros persistentes y la evaluación de los riesgos de tal forma que facilite tomar las medidas de control, ya sean

tareas rutinarias o no. Como base se tienen los objetivos documentados, los resultados de las evaluaciones y por último las consecuencias de los controles.

Dalto (2017) High direction.

At this stage, it is recommended to carry out once a year, the senior management of the organization in conjunction with the health and safety management, work so that process owners and base workers who identify a serious risk and / or deficiencies of the security plan, in order to solve and ensure the allocation of resources to solve them.

Peruano (2012) Decreto Supremo N° 005-2012-TR, tiene como finalidad:

- Crear una cultura de responsabilidad social a nivel organizacional sobre el ofrecimiento de las correctas condiciones laborales para sus colaboradores mediante una política de gestión, acciones y mecanismos que permitan alcanzar dichas finalidades, y objetivos de salud en el trabajo.
- Análisis de riesgo es evaluar la información obtenida de la organización, ésta debe tener dos cosas: complejidad y características de las labores que se hacen en la empresa, equipos y herramientas que se emplean, y la salud de los colaboradores, estimando los peligros para ofrecer confianza en los efectos a los que se visiona lograr.
- Nos dice que las empresas que deben constituir comités de seguridad y salud son las que tengan 20 a más colaboradores, y las que cuenten con un menor a 20 colaboradores deben nombrar y capacitar a una persona que pertenezca al área de producción, teniendo por lo menos a un supervisor en SSO.
- Las empresas que cuenten con un número mayor a 20 colaboradores diseñan su reglamento interno de seguridad, éste tendrá que ser aprobado por el comité de SSO y expuesto a todos colaboradores propios o que realicen actividades terceras dentro de la organización.

- Incidente: Considerado como una advertencia en la cual el colaborador no padece lesiones corporales (sólo cuidado de primeros auxilios).
- Incidente peligroso: Acontecimiento altamente riesgoso que pudiese ocasionar enfermedades o lesiones a los colaboradores de la empresa.
- Condiciones inseguras: Hace referencia a las instalaciones de la empresa, los equipos de trabajo y las herramientas que no se encuentran en buenas condiciones de uso, lo que pone en riesgo a la o las personas que hacen uso de ello.
- Actos inseguros: Acciones propias de las personas como fallas, olvidos, errores u omisiones al momento de realizar sus actividades, teniendo como consecuencia la existencia del riesgo y a tener u ocasionar un accidente. También incluye el incumplimiento por decisión propia del trabajador a seguir el procedimiento dado por su jefe inmediato. Cabe resaltar que es motivo del 96% de accidentes.

Carrillo y otros (2005) Nos dice lo siguiente sobre la seguridad que se presenta en las organizaciones modernas:

- La seguridad es un pilar muy importante incluso más que la producción.
- Los accidentes no forman parte de la labor diaria, si no que pueden llegar a prevenirse.
- Los supervisores de cada área de trabajo ya se encuentran capacitados para afrontar cualquier situación de peligro.

Cortes (2012) Higiene Industrial o también conocida como Higiene del Trabajo, según la AIHA (American Industrial Hygienist Association) es una ciencia, arte, dedicada a la evaluación y control de los elementos ambientales del centro laboral que ocasionan enfermedades y/o deterioro de la salud, lo que produce ineficiencia entre los colaboradores de la empresa.

Lingard y otros (2005) OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

They maintain the criteria on occupational health and safety, like most countries, it is a high impact issue, since all work

ers are exposed to the risks that arise in the company, they want to work a lot in the cultures of risks prevention.

Arteaga (2001) Analiza la situación en que se encuentra actualmente una empresa en cuanto a materia de SSO y realiza un diagnóstico para poder hacer una línea base, este diagnóstico situacional es con el fin de obtener un cambio certero en las deficiencias que puedan identificarse.

Caldas y otros (2018) Para estas autoras, la prevención de riesgos laborales son un grupo de normas dadas en las diferentes áreas de la organización, con el propósito de prevenir, minorar o en el mejor escenario fulminar cualquier factor que desencadene un riesgo.

Douglas y otros (1997) According to these authors, they define danger as an indirect form of damage caused to people (workers).

Legosh (2014) Brindo en su idioma original un programa general 2014 – 2015 datos que ayuda potencialmente a un estratégico resultado que permite mejorar las condiciones de trabajo y salud, reflejadas en buenas praxis.

OSHA 3666 (2014) Falls cause more deaths in construction than any other hazard. In 2011, falls accounted for over a third of the 721 total construction deaths. Workers performing tasks 6 feet or ore above lower levels are at risk of fatal falls or serious injuries.

III. METODOLOGÍA

3.1 Tipo y diseño de investigación.

Tipo de investigación

Ciertamente esta investigación es de tipo básica ya que genera conocimiento, dado que la variable en estudio plan de SSO no alterará la conformidad de la mencionada.

Guillermína (2014) Toda investigación genera o desarrolla un valor cognitivo de tal forma que no se manipula ni altera el resultado, pero si se conoce algo nuevo sobre la o las variables.

Es por ello que este estudio es de forma transversal y descriptiva porque detallará la evaluación en tiempo del comportamiento y análisis de observación de las ya mencionadas variables.

Diseño de la investigación

Presenta una investigación de tipo no experimental, pues no se manipularán las variables en estudio, sólo se observarán para posteriormente describir y analizar y así obtener un resultado interpretable.

Hernández y otros (2010) En su libro Metodología de la Investigación manifiesta que el motivo de este tipo de investigación es mostrar una situación y evento. Mide y evalúa distintos aspectos, componentes o dimensiones del fenómeno a investigar, viendo a partir de un punto de vista científico, la descripción es la medición.

3.2 Variables y operacionalización.

Ver anexo número 1.

3.3 Población (criterios de selección), muestra, muestreo, unidad de análisis

Población.

La población de la empresa INGESA NORTE son sus 18 colaboradores, dicho persona se encuentra distribuido en las siguientes áreas: gerencia, administración, departamento de operaciones, departamento comercial y recursos humanos.

Nos dice que cuando hablamos de una población, nos referimos a un grupo finito o infinito de componentes con particularidades similares, las cuales serán extensivas las conclusiones de una investigación. Arias (2012)

Muestra.

Castro (2003) Nos dice que la población se iguala a la muestra si ésta no supera a 50 personas.

Entonces en esta situación la muestra será igual a la población de la empresa INGESA Norte Chiclayo ya que su población es de 18 trabajadores.

Muestreo

Método Inductivo porque a partir de la observación de hechos y características de la empresa se llegará a conclusiones que serán aplicadas en nuestro plan de seguridad.

3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnica de recolección de datos.

Encuesta: Se aplica encuesta a los colaboradores de la empresa INGESA Norte Chiclayo, mediante la cual se obtienen datos e información para luego hacer los análisis estadísticos.

Instrumento de recolección de datos.

Cuestionario: Es un modo hacia el acopio de información por medio de un grupo de preguntas en la encuesta.

Guía de Observación: Es una ficha en la cual se recopila información observada en el medio donde ocurren los inconvenientes previstos.

3.5 Procedimientos

Se comienza con la recolección de datos de los colaboradores de INGESA Norte Chiclayo por medio de una encuesta realizada personalmente planificada para agosto del presente año.

3.6 Método de análisis de datos

Los datos recogidos se van a ordenar y clasificar en un documento de Microsoft Word y luego serán procesados por el Formulario de Google cuya interpretación será descrita por el investigador de acuerdo a cada capítulo

3.7 Aspectos éticos

Se procede a afirmar la veracidad de los resultados de todo instrumento aplicado a cada miembro de la organización de INGESA Norte Chiclayo asimismo se recalca la credulidad de los datos e información brindada por esta organización y el correcto uso de ella, con el único fin de respaldar este trabajo de carácter investigativo y aporte al desarrollo en todo lo que tenga que ver con SSO.

IV. RESULTADOS

Resultados de la encuesta

En los siguientes gráficos se exponen los resultados de la encuesta aplicada a los 18 colaboradores de la empresa INGESA Norte, obteniendo información confiable y oportuna de la investigación.

Pregunta 1: ¿INGESA Norte tiene un plan de seguridad?

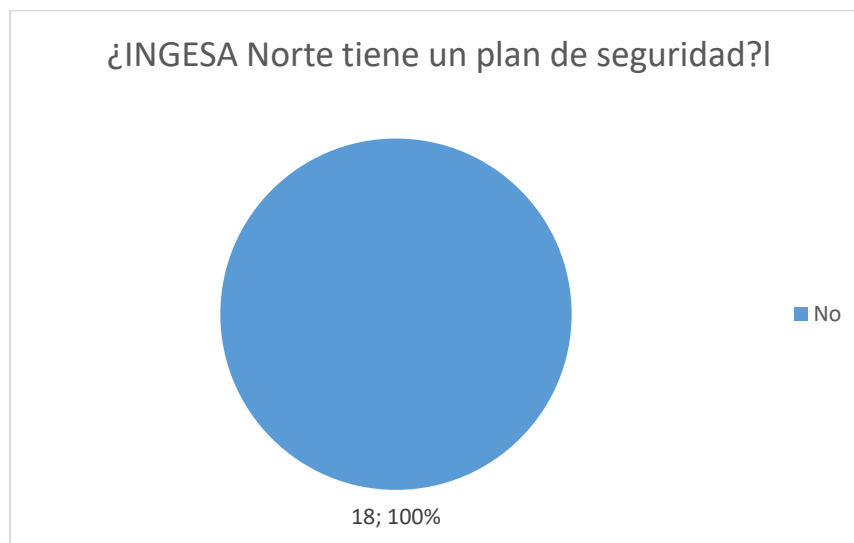


Figura 4. Pregunta 1 de la encuesta

Fuente: Elaboración Propia – 2020.

Interpretación: Al visualizar el resultado de la encuesta, se aprecia que el 100% de los colaboradores responden a que la organización no cuenta con un Plan de SSO.

Pregunta 2: ¿Está de acuerdo con la creación de un Plan de Seguridad para la empresa?

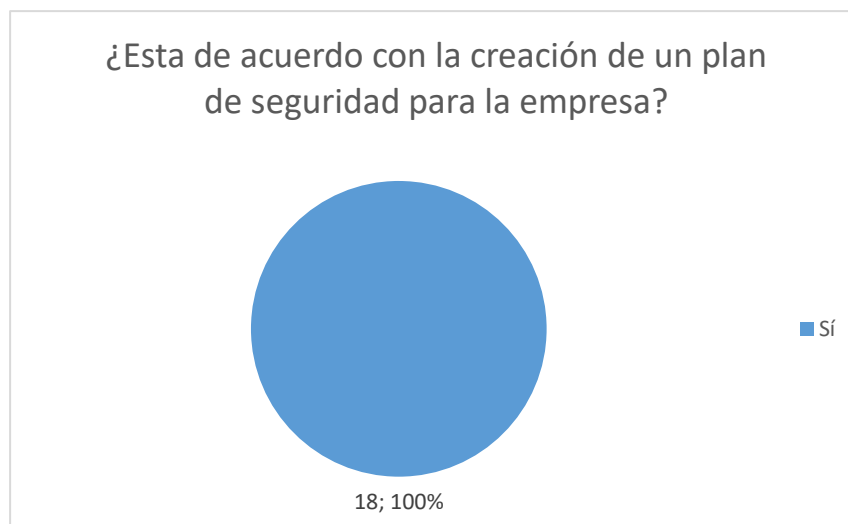


Figura 5. Pregunta 2 de la encuesta

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: Se aprecia en la figura 5, que el 100% de los trabajadores de la empresa se encuentran cómodos con la propuesta de crear un Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.

Pregunta 3: ¿Tiene Conocimiento acerca de la Seguridad y Salud Ocupacional?

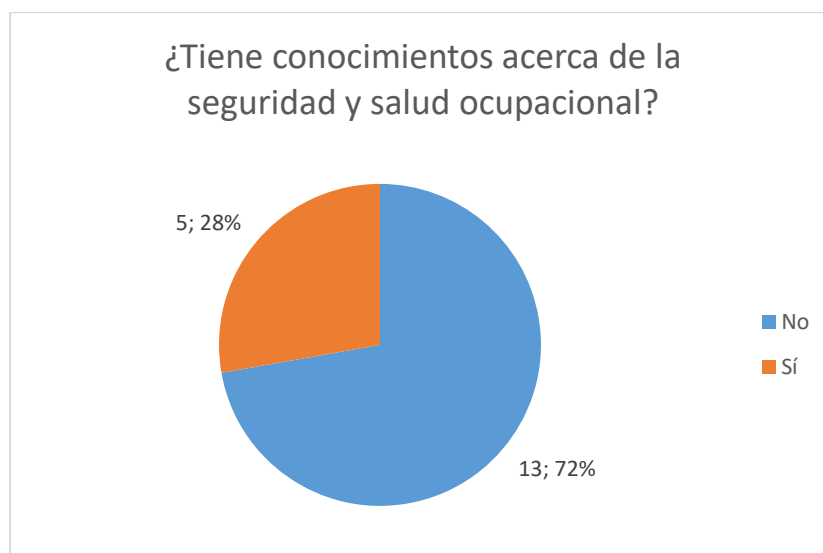


Figura 6. Pregunta 3 de la encuesta

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: El resultado de la pregunta 3 de la encuesta formulada a los trabajadores de la empresa es que de los 18 encuestados, el 28% cuentan con conocimientos en materia de SSO y el 72% no.

Pregunta 4: ¿Qué tan importante es para usted la seguridad y Salud en el Trabajo?

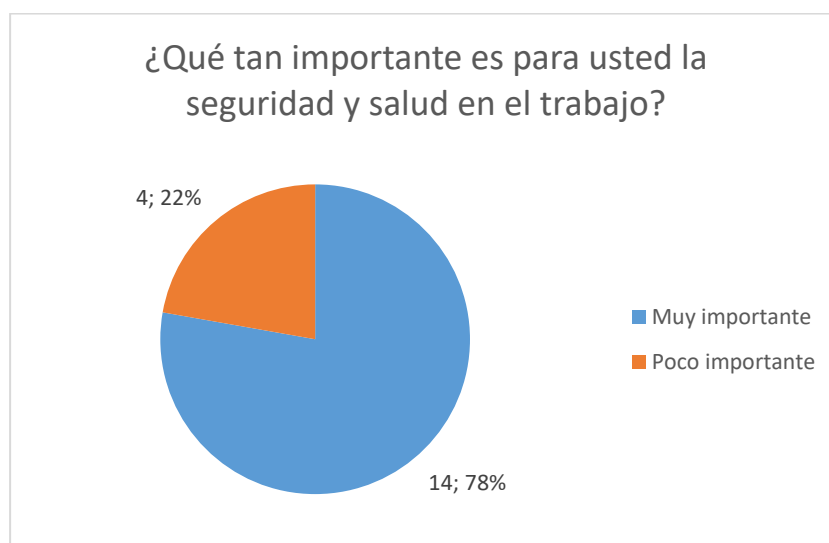


Figura 7. Pregunta 4 de la encuesta

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: Como resultado de la pregunta 4 se obtiene que el 22% de los trabajadores encuestados dicen que no es muy importante para ellos el tema, y la mayoría con un total de 78% expresan la importancia para ellos la Seguridad en el desarrollo de sus actividades.

Pregunta 5: ¿Recibe usted información sobre seguridad y salud en el trabajo por parte de la empresa?

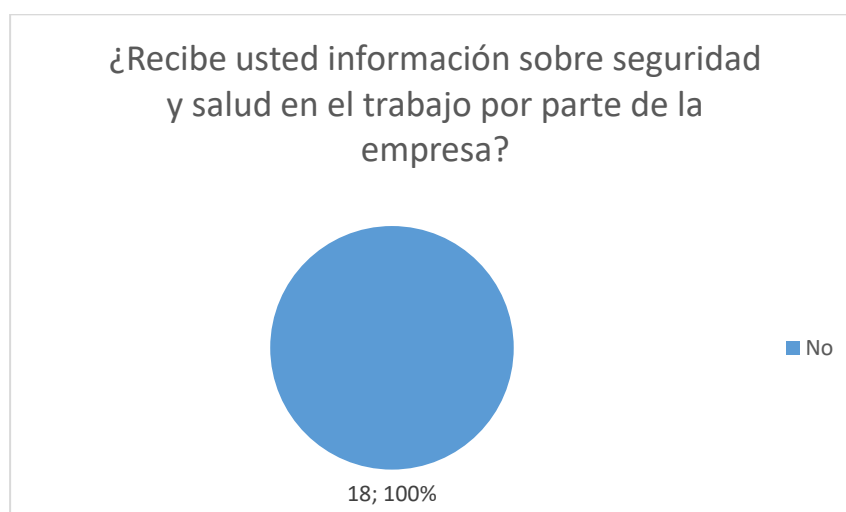


Figura 8. Pregunta 5 de la encuesta

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: Se aprecia en el gráfico que el 100% de los trabajadores de la empresa respondieron a la pregunta con que no reciben información de seguridad por parte de la empresa para desarrollar sus actividades.

Pregunta 6: ¿Es importante para usted el que la empresa tenga un plan de seguridad y salud ocupacional para la reducción de accidentes laborales?

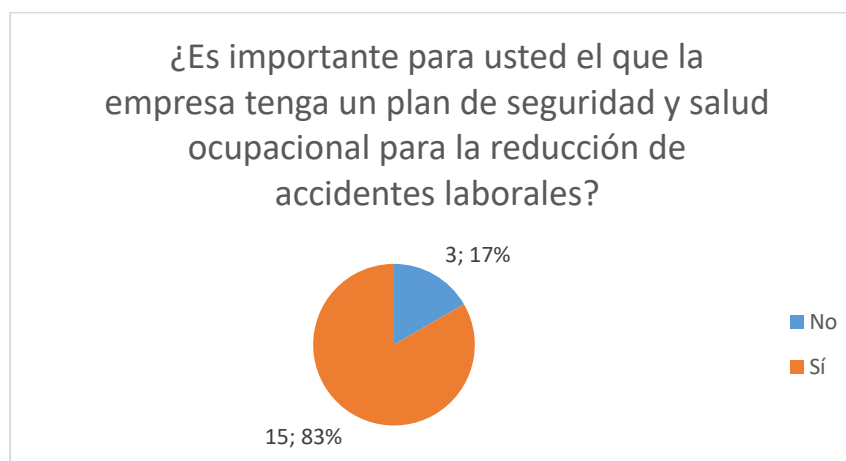


Figura 9. Pregunta 6 de la encuesta

Fuente: Elaboración propia – 2020

Interpretación: Los resultados de la pregunta 6 de la encuesta es que para el 17% de los trabajadores no es importante que la empresa cuente con el plan de

seguridad y para la mayoría, siendo un total del 83%, si es importante que cuente con él.

Pregunta 7: ¿Qué grado de seguridad siente usted al desempeñar sus labores en la empresa?

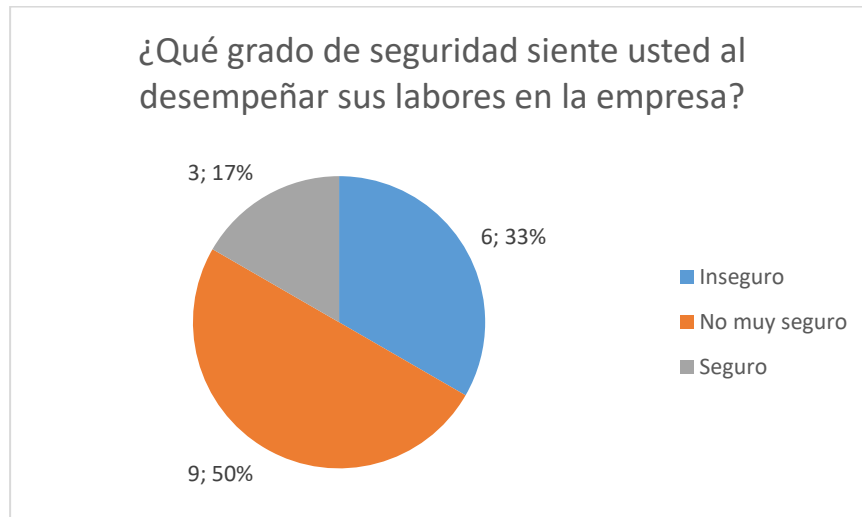


Figura 10. Pregunta 7 de la encuesta

Fuente: Elaboración propia – 2020

Interpretación:

El resultado de esta pregunta es que el 17% de los trabajadores se sienten seguros al momento de desarrollar sus actividades laborales, el 33% se siente inseguro y el 50% se siente no muy inseguro.

Pregunta 8: ¿Ha identificado algún peligro en su centro laboral?

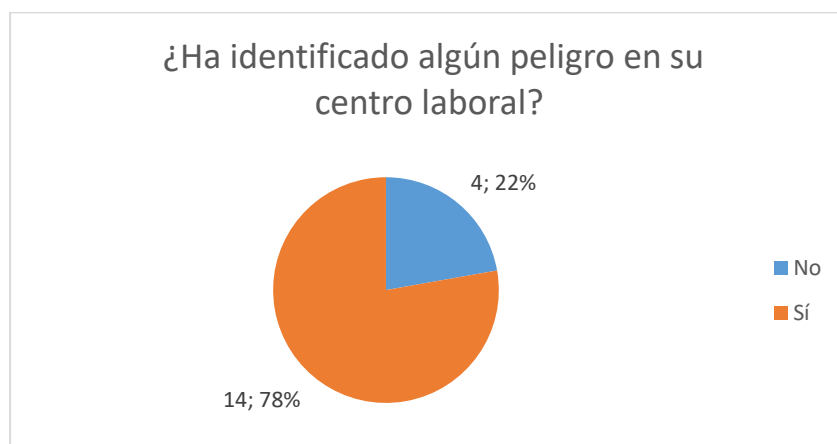


Figura 11. Pregunta 8 de la encuesta.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: Según la encuesta aplicada a los trabajadores con respecto a la identificación de peligros, el 22% no ha identificado alguno y el 78% sí.

Pregunta 9: ¿La empresa le brinda Epps adecuados para su uso personal diario cuando va a laborar?

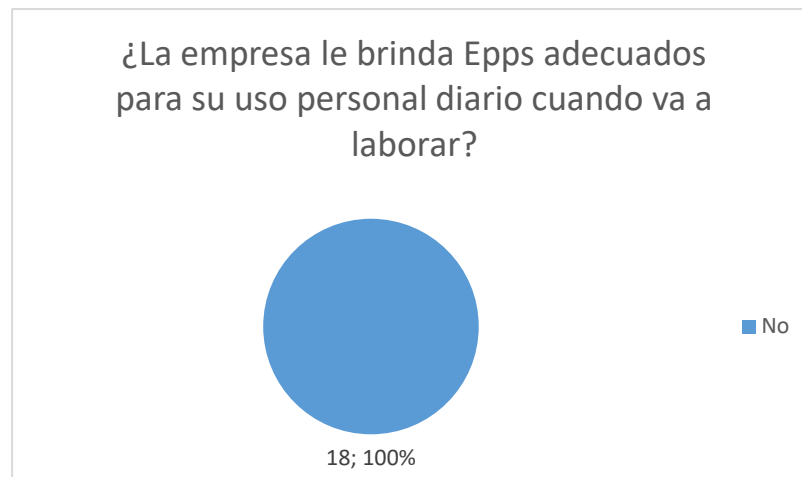


Figura 12. Pregunta 9 de la encuesta.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: El resultado de la pregunta 9 de la encuesta a los trabajadores de la empresa es que no reciben Epps por parte de ella.

Pregunta 10: ¿Existe un comité de seguridad y salud ocupacional en la empresa?

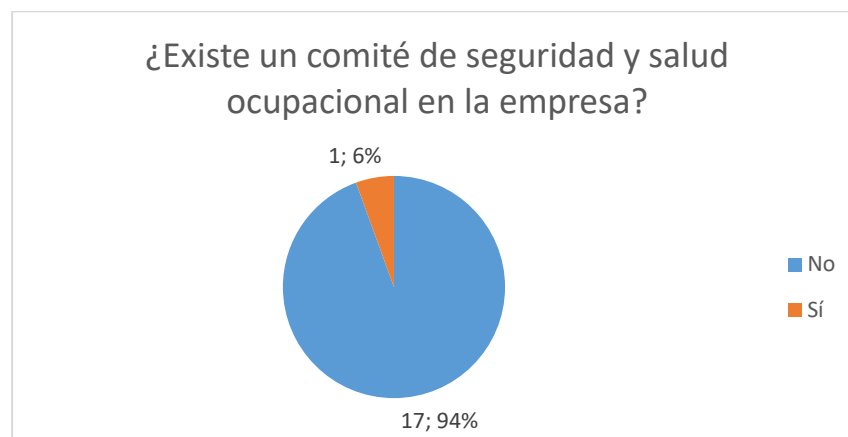


Figura 13. Pregunta 10 de la encuesta.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente se observa que el 94% responde a que no cuentan con un comité de seguridad y el 6% indica que sí.

Pregunta 11: ¿Participaría usted en la creación del comité de seguridad y salud ocupacional de la empresa?

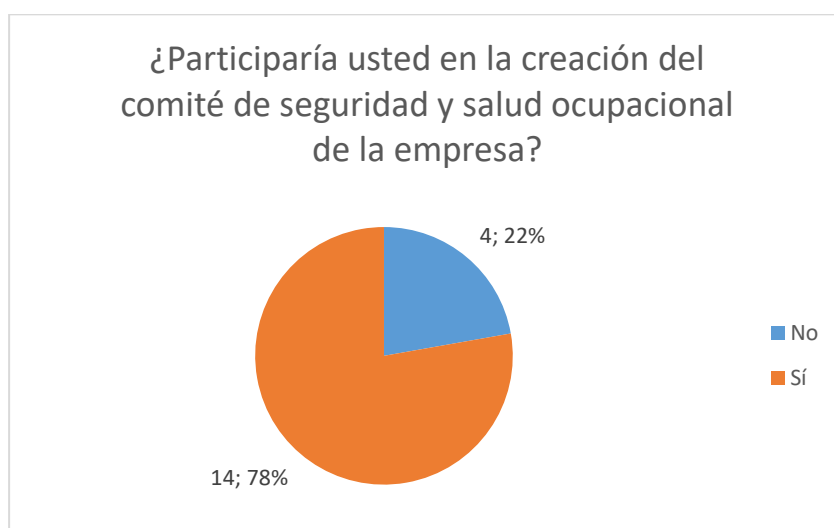


Figura 14. Pregunta 11 de la encuesta.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: Como resultado se observa que el 78% de los encuestados muestra disponibilidad para participar en la creación del comité de seguridad, mientras que el 22% no.

Pregunta 12: ¿Cumplirá todas las reglas establecidas en dicho plan creado por la empresa?

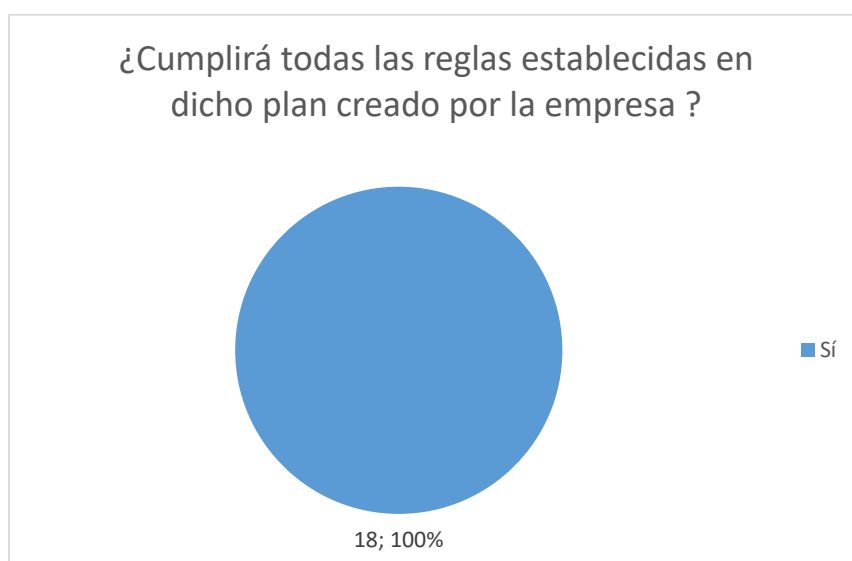


Figura 15. Pregunta 12 de la encuesta

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: El resultado de esta pregunta es que el 100% de los trabajadores de la empresa sí cumplirán con las reglas del plan de seguridad.

Pregunta 13: ¿A sido víctima o a visualizado un accidente laboral en la empresa?

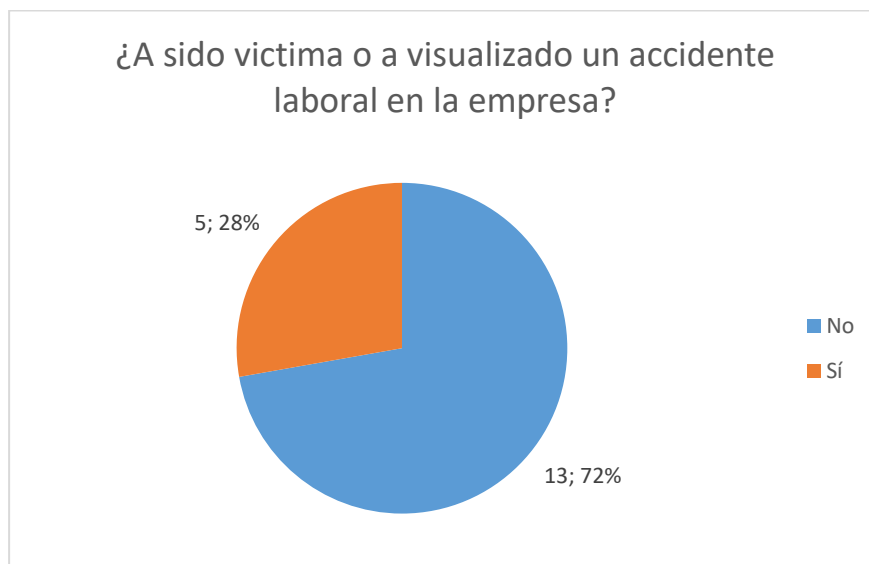


Figura 16. Pregunta 13 de la encuesta.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se aprecia que el 28% sí ha sido víctima o a presenciado un accidente laboral en la empresa mientras que el 72% indica que no.

Resultados de la guía de observación.

Por medio de la utilización del instrumento de recolección de datos, se visualizó los labores realizados por los trabajadores en la empresa permitiendo identificar los riesgos ya existentes en cada puesto de trabajo.

Lugares observados:

- Oficina: Contagio Covid-19, ambientes no señalizados.
- Almacén: Falta de Epps, levantamiento de carga y posturas desfavorables durante los trabajos, ambientes no señalizados, orden y limpieza.
- Despacho: Falta de Epps, levantamiento de carga y posturas desfavorables durante los trabajos, ambientes no señalizados, orden y limpieza.
- Embarque y desembarque: Falta de Epps, levantamiento de carga y posturas desfavorables durante los trabajos, ambientes no señalizados.

El resultado es la existencia de distintos tipos de riesgos, uno de ellos el ergonómico producto de malas posturas al momento de movilizar los artículos que comercializa la empresa, riesgos físicos producto de una mala limpieza del área, y el riesgo biológico de la exposición a Covid – 19 producto de la coyuntura que atraviesa el mundo entero.

V. DISCUSIÓN

a. Diagnóstico Situacional

El diagnóstico situacional realizado en la empresa INGESA Norte, al inicio de la presente investigación, permitió identificar los contextos laborales en la que los trabajadores desarrollaban sus labores diarias, producto de la actividad comercial de la empresa, así mismo se logró determinar el grado de conocimiento que tenían todos los trabajadores respecto a la normativa de SSO (establecidas en la Ley 29783) y la no existencia de un Plan de SSO que les permita desarrollar sus labores en condiciones seguras.

En el diagnóstico situacional de la investigación de Morales y otros (2014) determinó que el contexto en el que se desarrolla las labores de traslado de material no eran las adecuadas dado las técnicas utilizadas no se cumplían con lo establecido en los principios de posturas ergonómicas correctas que disminuían el grado de severidad de una lesión o deformación corporal.

También se identificó que las instalaciones de la empresa no contaban con la señalización adecuada para la evacuación de sus trabajadores en caso de emergencias (sismos, incendios, entre otros) ni de lugares seguros dentro la empresa.

Además, se logró conocer que los trabajadores no contaban con la capacitación idónea que les permita desarrollar sus actividades laborales de acuerdo con los protocolos de seguridad para que minimicen los riesgos que puedan presentarse.

Por último Morales y otros (2014) detectaron que la organización no contaba con los equipos de protección personal ni conocían el correcto uso de cada uno de ellos según las actividades laborales que desarrollaban.

En la investigación de Tello y otros (2017) encontró como principal problema la falta de un Plan de SSO en su diagnóstico situacional, así mismo se detectó que el trabajo diario de los colaboradores era desarrollado bajo condiciones sub estándar lo que los exponía a riesgos físicos, eléctricos y químicos).

b. Metodología para la elaboración del plan.

Una vez identificado los problemas de la empresa INGESA Norte se estableció desarrollar un Plan de SSO que permita perfeccionar las condiciones sub estándares en las que los trabajadores desarrollan sus actividades laborales cotidianas, capacitar a todas las personas vinculadas laboralmente a la empresa, desarrollar la Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos (IPER), e instaurar los protocolos de respuesta ante posibles accidentes laborales que puedan presentarse.

En la investigación de Tello y otros (2017) optó por utilizar la Matriz IPER para que pueda identificar los peligros presentes que puedan afectar a los trabajadores dentro de la empresa al momento de desarrollar sus actividades.

Además, decidió implementar un plan de acción para mejorar la SSO de los trabajadores teniendo como base legal la Ley 29783 estableciendo procedimientos y elaborando medidas a seguir por parte de la organización.

Para Castañeda (2017) utilizó la metodología descriptiva para determinar la situación presente de la organización y predecir eventos futuros los cuales a través de la aplicación de un plan de seguridad puedan reducir su incidencia.

En el caso de Guerovich (2016) optó por utilizar una metodología de estudios cuantitativos y cualitativos a través de la aplicación de encuestas sobre el grado de conocimiento de la Ley de SSO (Ley 29783) y la interpretación de los documentos y formatos que exige la normativa peruana en mención.

Como segunda herramienta utilizó entrevistas a profesionales expertos en materia de SSO, los cuales permitieron determinar cualitativamente la aplicación de un Plan de SSO dentro de la empresa cuyo giro de negocio es el tratamiento y comercialización de plástico.

c. Determinar las medidas preventivas como parte del plan

En el presente trabajo de investigación, para determinar las medidas preventivas de SSO se aplicó la herramienta (IPER) Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos, la cual permite instaurar procesos ante los posibles distintos tipos de accidentes que se puedan suscitar en cada uno de los puestos de trabajo de la empresa INGESA Norte.

En el trabajo de investigación de Tello y otros (2017) coincidió en que la herramienta Matriz IPER era la opción adecuada para determinar las medidas preventivas especificadas en el párrafo anterior.

La aplicación de la herramienta Matriz IPER también fue utilizada por Castañeda y otros (2017) como la alternativa para determinar las medidas preventivas de su Plan de SSO.

d. Determinación de costos de la propuesta

En la presente propuesta se estima que la inversión a realizar será aproximadamente de 14,791.00 soles, abarcando 9 etapas las cuales son:

- Equipos de Protección Personal: S/. 1,180.00 soles.
- Equipos ante situaciones de emergencia: S/. 857.00 soles.
- Botiquín de primeros auxilios: S/. 219.00 soles.
- Exámenes Médicos: S/. 6,300.00 soles.
- Capacitaciones de Seguridad y Salud Ocupacional: S/. 1,600.00 soles.
- Matriz Iper y Mapa de Riesgos: S/. 1,000.00 soles.
- Material didáctico el Supervisor: S/. 2,500.00 soles.
- Representantes en Seguridad y Salud Ocupacional: S/. 1,000.00 soles.

- Artículos de limpieza COVID – 19: S/. 135.00 soles.

En la investigación de Castañeda (2017) la inversión de la implementación del Plan de SSO varía en S/. 2,620.75 soles respecto a la propuesta del presente trabajo de investigación.

Dicha inversión estuvo constituida en:

- Equipos de protección personal: S/. 3,523.25 soles.
- Equipo de seguridad y emergencia: S/. 4,535.10 soles.
- Capacitaciones al personal: S/. 4,808.65 soles.
- Material de oficina para el Supervisor: S/. 4,544.75 soles.

Esto se debió a que la empresa Castañeda (2017) objeto de estudio, al tratarse de ser una Agroindustrial, la cantidad de equipos de protección personal es mayor dado que el número de trabajadores es mayor a 20 personas, por lo contrario, en INGESA Norte es menor a la cantidad especificada.

La diferencia en costo también se aprecia en implementar los Equipos de seguridad y emergencia puesto que la empresa Agroindustrial Cayalti S.A.A. cuenta con más unidades móviles y área de trabajo que INGESA Norte.

VI. CONCLUSIONES

En el presente estudio titulado Propuesta de Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020, tomando en cuenta los resultados obtenidos de la discusión de resultados, se planten las siguientes conclusiones:

- a) Se ejecutó un diagnóstico situacional en INGESA Norte con relación a los conocimientos en materia de SSO, donde se consiguió información por medio de una encuesta aplicada al total de ellos siendo 18 personas. De esta forma se llegó a entender que el 100% de los encuestados saben que la empresa no cuenta con un plan de SSO que respalde su integridad física y emocional al momento de desarrollar sus actividades, así mismo, se les formuló la interrogante sobre si están de acuerdo con creación de un plan de SSO para la empresa, obteniendo como respuesta que el 100% está de acuerdo con que sí se cree. Al momento de indagar sobre si cuentan con conocimientos acerca de SSO, el 28% indicó que sí cuentan con conocimientos sobre el tema y el 72% siendo mayoría no cuentan con lo interrogado. Con respecto al grado de importancia sobre SSO para los encuestados, el 22% respondió que poco importante para ellos y el 78% indicó que es muy importante. Se pudo evidenciar que el 100% de los encuestados no recibe información sobre seguridad y salud en el trabajo por parte de su empleador. Del total de personas que participaron de esta encuesta, el 83% respondieron a que sí es importante para ellos que la empresa cuente con un Plan de SSO mientras que un 17% indicaron que no es importante. Se conoció que el 50% no se siente muy seguro al desarrollar sus labores dentro de la organización, el 33% se siente inseguro y sólo el 17% se siente seguro. El 78% sí ha identificado un peligro en su centro laboral y el 22% no. El 100% de los encuestados respondieron que la empresa no le brinda EPP para su jornada laboral. El 94% del total de encuestados dijeron que la empresa no cuenta con un comité de SSO y el 6% que sí y al momento de preguntarles si participarían de la creación de un comité, el 78% respondieron que sí y el 22% que no. De los 18 encuestados, el 100% indicaron que sí cumplirían con todas las reglas del Plan de SSO

creado por la empresa. Por último, se indagó sobre la presencia de ellos en caso de accidentes dentro de la empresa, el 28% sí visualizó uno o fue víctima de uno mientras que el 72% dijo que no.

- b) La metodología que utilizada para la propuesta del Plan de SSO en la empresa INGESA Norte, fue aplicar la Ley 29783, Ley de SSO dentro de una organización, esta normativa es de carácter necesario para entidades privadas y públicas.

Fue posible evaluar los riesgos mediante la aplicación de la matriz IPER, dicho procedimiento se encuentra en el anexo tres de la guía SG-SST, quien sugiere el uso de ella para llegar a los objetivos trazados.

- c) Se desarrollaron las medidas provisionales como parte del Plan ante posibles emergencias o accidentes que puedan surgir en las áreas laborales de la empresa.

Se desarrollaron 3 planes de contingencia, el primero fue de Cómo proceder en caso de sismos, el segundo fue un Plan de Acción en caso de Incendios y por último el de Primeros Auxilios.

- d) Para la elaboración del Plan de SSO, se determinó los costos de la propuesta con el fin de evitar gastos innecesarios como costos por accidentes, enfermedades ocupacionales, sanciones producto del incumplimiento de la Ley 29783. El monto total de la elaboración del Plan fue de S/. 14,791.00 soles.

Por medio del presente trabajo de investigación se busca cuidar de la seguridad y salud física y emocional de los colaboradores al momento de desarrollar sus actividades dentro de la empresa INGESA Norte teniendo como base la normativa de la Ley 29783.

VII. RECOMENDACIONES

- a) Para que el Plan sea sostenible en el tiempo se debe tener análisis contantes de la situación de la empresa y de esta manera pueda ser desarrollado las mejoras en materia de SSO, teniendo como finalidad del Plan de SSO el fomentar una cultura preventiva de los peligros en cada área de trabajo y cuidar así de las personas que trabajan en la empresa.
- b) Realizar el seguimiento y actualización de la matriz IPER, también tener capacitaciones constantes dirigidas a las personas involucradas con la finalidad que quede comprendido la importancia y su alcance.
- c) Revisar y supervisar constantemente la condición y el uso de los EPP de los trabajadores antes, durante y después de su jornada laboral.

REFERENCIAS

(ARIAS, 2012). El proyecto de investigación – Introducción a la metodología científica. 6ª ed. Caracas – Venezuela. Editorial Episteme. 2012. 143 pp.

ISBN: 980-07-8529-9

(ARTEAGA, y otros, 2001) Diagnóstico. México, s.n. 2001.

(CARRILLO HIDALGO, y otros, 2005). Norma. Seguridad e higiene industrial. Vol. 8. Lima. 2005.

ISSN: 1628-8097 (electrónico)

(CALDAS, y otros, 2018) FPB – Prevención de riesgos laborales (2018) [en línea]. Madrid: Editex, 2018 [fecha de consulta: 20 de Octubre de 2020].

Disponible en:

<https://www.editex.es/Publicacion/825c956e-3596-4cb6-9164-65040151ccaf>

(CASTAÑEDA, y otros, 2017). Plan de Seguridad y Salud Ocupacional y su efecto en el índice de accidentes de Empresa Agroindustrial Cayalti S.A.A. Tesis (Título de Ingeniero Industrial). Trujillo: Universidad Nacional de Trujillo, 2017.

Disponible en:

https://pdfs.semanticscholar.org/c091/a499fdf3ef5cbe60e0f777ff121219dd12e2.pdf?_ga=2.74509147.876247584.1588377568-1761130901.1588377568

(CASTRO, 2003) .El proyecto de investigación y su esquema de elaboración. Caracas Upayar. 2003. 144 pp.

ISBN: 9806629000.

(CORTÉS, 2012). Técnicas de prevención de riesgos laborales Seguridad e Higiene del Trabajo. [En línea]. 10ª ed. Madrid: Editorial Tébar Flores, 2012. [fecha de consulta: 15 de Septiembre del 2020].

Disponible en:

<https://www.marcialpons.es/libros/tecnicas-de-prevencion-de-riesgos-laborales/9788473604796/>

(DALTO, 2017) HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEMS. 2017. [Fecha de consulta 28 de Octubre del 2020]. Disponible en:

<https://www.convergencetraining.com/blog/health-and-safety-anagementsystems>

(DEL PRADO, 2016) Qué es la seguridad laboral y cómo mejorarla. Revista Española de Prevención de Riesgos Laborales [en línea]. Setiembre 2016. [Fecha de consulta: 13 de Mayo del 2020].

Disponible en:

<https://blogs.imf-formacion.com/blog/prevencion-riesgos-laborales/especial-master-prevencion/la-seguridad-laboral-mejorarla/>

(DOUGLAS, y otros, 1997 pág. 37) Risk and Culture: An Essay on the Selection of Technological and Environmental Dangers". Los Angeles – California: University of California Press Editions. 1997.

(ENRIQUEZ, y otros, 2007) OHSAS 18001:2007 adaptado a 18002:2008 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud. Madrid: FC Editorial. Fundación Confemetal, 2007. ISBN: 978-84-92735-72-3

(FOMENT, 2017) Casos de éxito de gestión de la Seguridad [en línea]. Foment.com. 4 de Abril de 2017. [Fecha de consulta: 9 de Mayo de 2020]. Disponible en: <https://www.foment.com/es/casos-exito-gestion-seguridad-y-salud-laboral/>

(GESTION, 2020) Sunafil ayudará a 100 empresas agroindustriales para mejorar sus condiciones de seguridad y salud en el trabajo [en línea]. Gestión.PE. 26 de Febrero de 2020. [Fecha de consulta: 10 de Mayo de 2020]. Disponible en: <https://gestion.pe/economia/sunafil-ayudara-a-100-empresas-agroindustriales-para-mejorar-sus-condiciones-de-seguridad-y-salud-en-el-trabajo-noticia/>

(GUEROVICH, 2016) Análisis del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa PLASTICOS JOLY: propuesta de mejora. Tesis (Título Licenciada en Administración). Lima: Universidad de Lima, 2016.

Disponible en:

http://repositorio.ulima.edu.pe/bitstream/handle/ulima/2325/Guerovich_Abadia_Tra cy.pdf?sequence=1&isAllowed=y

(Guillermina, 2014) Metodología de la Investigación. 1 ed. México. Grupo Editorial Patria. 2014. 144 pp. ISBN ebook: 978-607-744-003-1. Disponible en: <https://editorialpatria.com.mx/mobile/pdf/files/9786074384093.pdf>

(HENAO ROBLEDO, 2014). Seguridad y Salud en el Trabajo Conceptos Básicos [en línea]. 3ª ed. Bogota: Ecoe Ediciones, 2014 [fecha de consulta: 15 de Octubre del 2020].

Disponible en:

<https://books.google.com.pe/books?id=ZKlwDgAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>

(HERNANDEZ, y otros, 2010). Metodología de la Investigación. 5a. ed. México: McGraw-Hill/interamericana Editores. SA de CV, 2010. 656 pp. ISBN: 978-607-15-0291-9

(LEGOSH, 2014) LEGOSH – The World’s knowledge base on national OSH legislation, 2014.

(Ley n° 29783, 2013) Resolución Ministerial 050-2013. Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, Lima, Perú, 14 de Agosto del 2013.

(LINGARD, y otros, 2005). Occupational Health and Safety in Construction Project Management [on line]. 1ª. Ed. Estados Unidos: Taylor y Francis Group, 2005. [fecha de consulta: 18 de mayo de 2020].

Disponible en: <https://books.google.li/books?id=Pu8Abt1vsPQC>

(Peruano, 2012) Decreto Supremo 005-2012-TR. Diario El Peruano, Lima, Perú, 25 de Abril del 2012.

(MAGER STELLMAN, 1998) Encyclopaedia of Occupational health and safety. Geneva: EEUU: International Labour Office, 1998.

(MORALES, y otros, 2014). Propuesta de un Diseño de Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la fábrica “Ladrillosa S.A.” Tesis (Título de Ingeniero Industrial). Cuenca: Universidad Politécnica Salesiana, 2014. 6 pp.

(OMS, 2016) Organización Mundial de la Salud. Salud de los trabajadores. Disponible en: https://www.who.int/topics/occupational_health/es/

(OHSAS, 2007) Asociación Española y Certificación OHSAS 18001:2007, Sistema de gestión de la seguridad y salud ocupacional - Requisitos. [En línea]. 2007. [Fecha de consulta: 25 de octubre del 2020]. Disponible en: http://www.euskadi.eus/contenidos/evento/jt_ohsas18001_2010/es_evento/adjuntos/OHSAS_18001.pdf

(OSHA 3666, 2014) Fall Prevention: Training guide-A lesson Plan for Employers. 2014.

Disponible en: <https://www.osha.gov/Publications/OSHA3666.pdf>

(MINSA, 2011). Protocolo de Exámenes Médicos Ocupacionales y Guías de Diagnósticos de los Exámenes Médicos Obligatorios por actividad. Disponible en: <http://www.digesa.minsa.gob.pe/publicaciones/descargas/DT-PROTOCOLOS-MINSA.pdf>

(RAMIREZ CAVASSA, 2008). Seguridad Industrial Un Enfoque Integral [en línea]. 3ª ed. México: Limusa, 2008 [fecha de consulta: 24 de Octubre del 2020].

Disponible en: <https://www.librerianorma.com//producto/producto.aspx?p=LIJTyPJNFjr9h4sBB0fZvQ==>

(Resolución M, 2013) Resolución Ministerial n° 082-2013-TR. Sistema Simplificado de Registros del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para MYPES - Guía de Conceptos Básicos. Lima: s.n., 2013.

(RUMBO MINERO , 2017) REVISTA peruana de Minería [en línea] Lima: [fecha de consulta: 10 de Mayo de 2020]. Disponible en: <http://www.rumbominero.com/noticias/actualidad-empresarial/pacifico-seguros-reconoce-desempeno-en-seguridad-y-salud-en-el-trabajo-de-25-empresas/>

(RUIZ, y otros, 2016) . Gestión de Seguridad para disminuir el índice de accidentabilidad en la construcción de edificaciones multifamiliares. Tesis (Título de Ingeniero Civil). Lima: Universidad San Martín de Porres, 2016.

Disponible en:

http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/handle/usmp/2665/ruiz_nieto.pdf?sequence=1&isAllowed=y

(SUNAFIL, 2015) Manual para la implementación del sistema de gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo. [en línea]. Jmsafetyperu.com.pe. 10 de Abril de 2015. [Fecha de consulta: 25 de Agosto de 2020]. Disponible en: <https://www.jmsafetyperu.com.pe/wp-content/uploads/2018/08/MANUAL-PARA-IMPLEMENTAR-UN-SGSST.pdf>

(TELLO, y otros, 2017) Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa metalmecánica Tepacorp S.A. Tesis (Título de Ingeniero Químico). Guayaquil: Escuela Superior Politécnica del Litoral, 2017. 2 pp.

Disponible en:

<https://blogs.imf-formacion.com/blog/prevencion-riesgos-laborales/especial-master-prevencion/la-seguridad-laboral-mejorarla/>

ANEXOS

PROPUESTA

PROPUESTA DE PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL



Figura: Frontis Empresa INGESA Norte Chiclayo 2020

Beneficios del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.

- Determinar las actividades que causan los riesgos laborales.
- Acatar la normativa de SSO de la Ley 29783.
- Realizar las supervisiones a las actividades con fines preventivos.
- Inducción al personal sobre el Plan de SSO con el objetivo de realizar un trabajo seguro.

Situación actual de la empresa INGESA Norte.

La empresa INGESA Norte está situada en la calle Vicente De La Vega 298 – Urbanización El Porvenir, Chiclayo, esta empresa fue constituida el 8 de noviembre de 1986 por el Ing. Daniel Llontop Custodio, quien la crea con la finalidad de comercializar equipos de materiales eléctricos de baja media y alta tensión (industriales y domésticas).

Entre las marcas que distribuye encontramos: ABB, ELSTER, INDECO, PHIPILPS, 3M y más, las cuales son líderes mundiales fabricando equipos y conductores eléctricos, de mando y de control, sistemas de puesta a tierra, tableros de distribución y automatización industrial.

También brinda servicios de consultoría de proyectos, supervisión, consultoría electromecánica, etc.

Aspectos Estratégicos: Misión, visión y valores.

Los conceptos relacionados con visión, misión y valores de la empresa han sido propuestos por mi persona como una opción a considerar la cual podría contribuir en el fortalecimiento de las actividades de la empresa.

- Misión

En INGESA Norte somos una empresa encargada de comercializar materiales eléctricos utilizados para la industria y el hogar, ofreciendo productos de marcas reconocidas y de gran calidad, con un precio competitivo para satisfacer las necesidades de nuestros clientes en los requisitos solicitados.

- Visión

Continuar posicionándonos nacionalmente como una de las empresas con artículos eléctricos de calidad y de mejor precio del rubro eléctrico.

- Valores

Ético: realizar nuestras actividades administrativas con transparencia.

Respeto: aplicar este valor entre todas las personas de la empresa.

Rendimiento: esforzarnos día a día en ser personas más productivas.

Orientación al cliente: servir siempre a sus necesidades y requerimientos.

Organigrama de la empresa INGESA Norte Chiclayo

INGESA Norte cuenta con 18 colaboradores distribuidos dentro de las siguientes áreas mostradas en el organigrama:

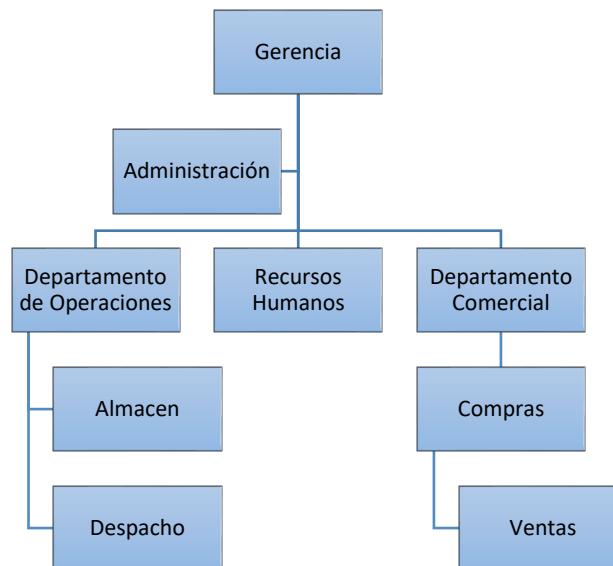


Figura: Organigrama de la empresa INGESA Norte Chiclayo 2020.

Área de donde se realizó la propuesta de mejora.

Un plan de SSO es aplicado a todas las áreas de la organización, en este caso se priorizó el área del Departamento de Operaciones donde se realizan actividades físicas (almacén y despacho de los productos).

Gestión en el Departamento de Operaciones al inicio de la propuesta de mejora.

La gestión en mención no era la adecuada por las siguientes deficiencias:

- El almacén es un área sin señales de demarcación y señalización
- Los colaboradores no tienen equipos de protección personal (EPP).
- Los colaboradores no reciben charlas de prevención de riesgos.
- Desconocen procedimientos de atención a accidentes.

- Los colaboradores no reciben capacitaciones para el correcto manejo de materiales que puedan ocasionar lesiones físicas producto de un riesgo ergonómico.

Alcance.

Por medio del alcance en el Plan de SSO se identifican los posibles riesgos presentes, y servirá para analizar y evaluar los peligros que podrían afectar el bienestar físico y psicológico de las personas dentro de la organización INGESA Norte, con el propósito de establecer el correcto proceder de los colaboradores en el transcurso del desarrollo de sus actividades por medio de las medidas de control requeridas. De acuerdo con lo que dicta la Ley 29783, el alcance de un Plan de SSO es para todos los colaboradores dentro de la organización y también para personas que se encuentran dentro de ella ya sea que tengan un vínculo laboral o no.

Elaboración de la Línea Base.

Previo a una propuesta de un Plan de SSO, en primera instancia se debe tener el conocimiento del estado en el que está la organización en temas de SSO, para ello se realiza una Línea Base como lo dicta la Ley 29783.

Analizamos cual es la actual situación de la organización en este momento a través de nuestra encuesta aplicada a los trabajadores.

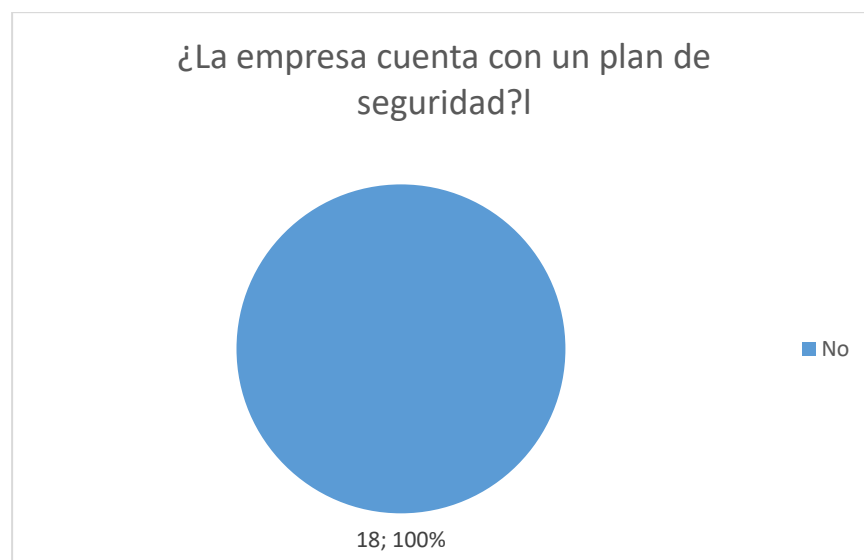


Figura: Ítem 1 de la Línea Base

Fuente: Elaboración Propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se tuvo como resultado unánime de un 100% de los encuestados responden a que la empresa no cuenta con un Plan de SSO.

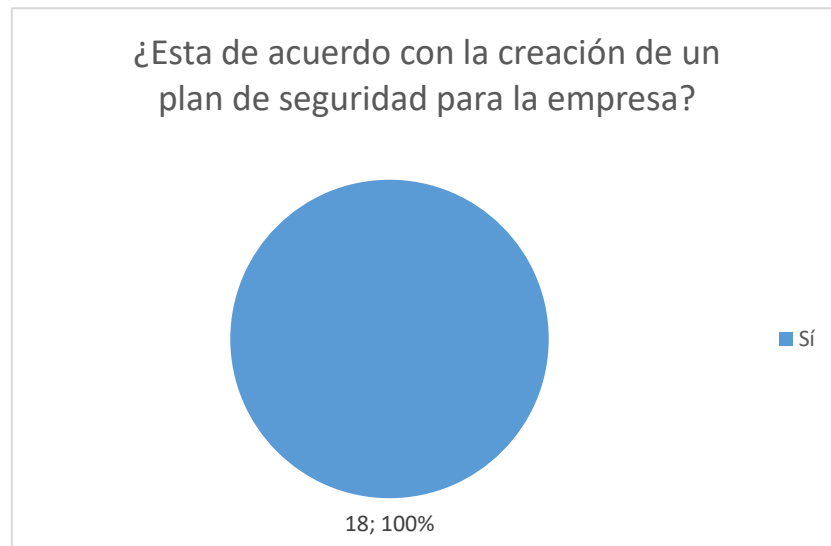


Figura: Ítem 2 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se tuvo como resultado unánime de un 100% de los encuestados responden su interés por que la empresa cuente con un Plan de SSO.

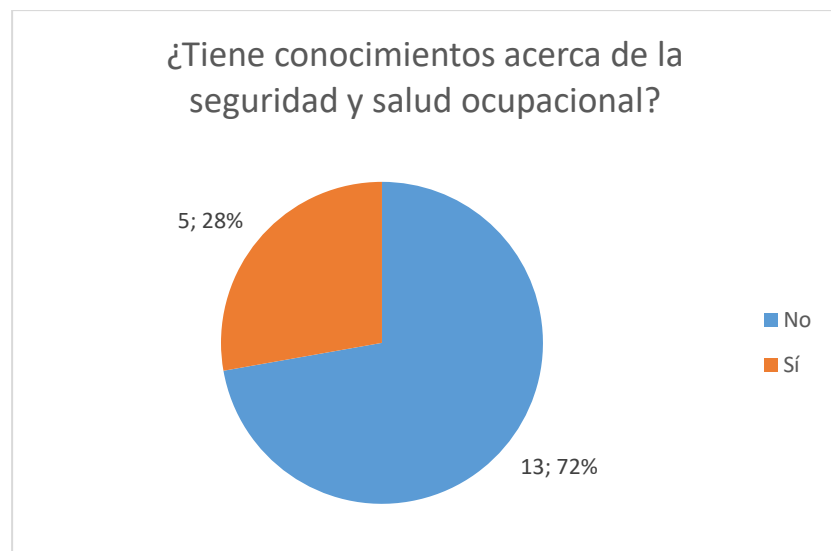


Figura: Ítem 3 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se tuvo como resultado que un 28% de los trabajadores sí tienen conocimiento sobre SSO, mientras que un 72% siendo la mayoría no cuentan con conocimientos sobre el tema en mención.

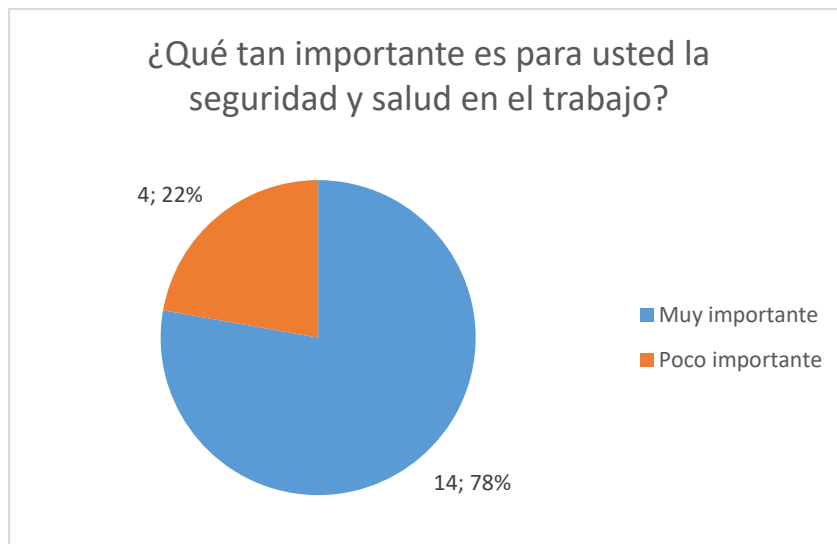


Figura: Ítem 4 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se tuvo como resultado que un 22% de los trabajadores indican que para ellos es poco importante la SSO en el desarrollo de sus actividades, mientras un 78% representando la mayoría toman conciencia de la importancia del tema para su día a día en el trabajo.

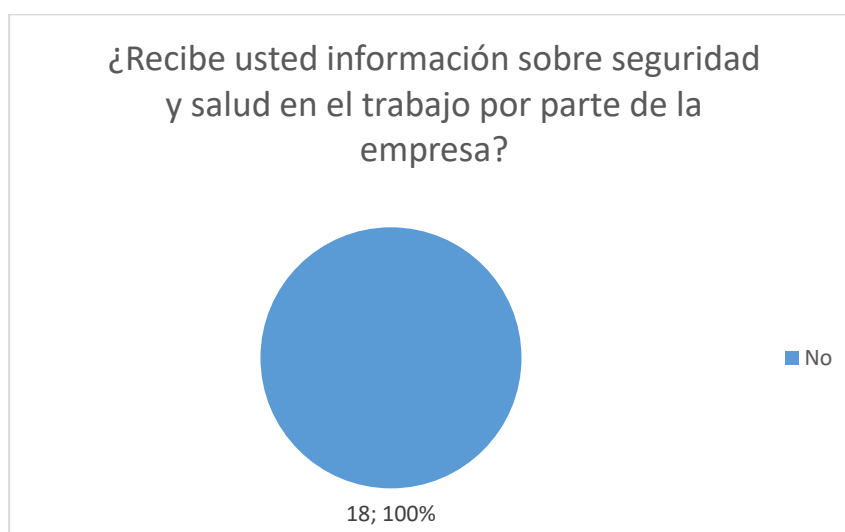


Figura: Ítem 5 de la Línea Base.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se tuvo como resultado unánime del 100% por parte de los colaboradores los cuales indican que la empresa no brinda información sobre SSO para el desarrollo de sus actividades.

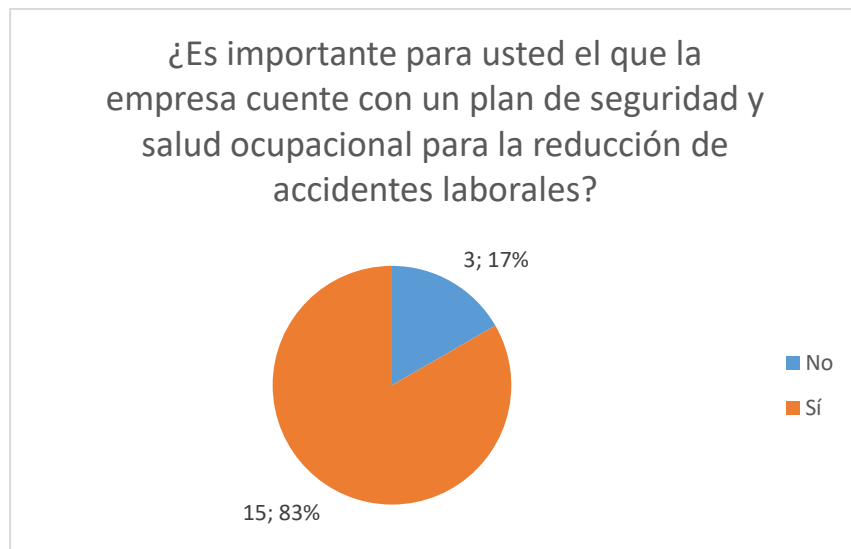


Figura: Ítem 6 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se visualiza que un 17% de los colaboradores no tiene importancia si la empresa cuenta con un plan de SSO, por otro lado, la mayoría siendo un 83% sí tienen importancia porque cuenta con uno.

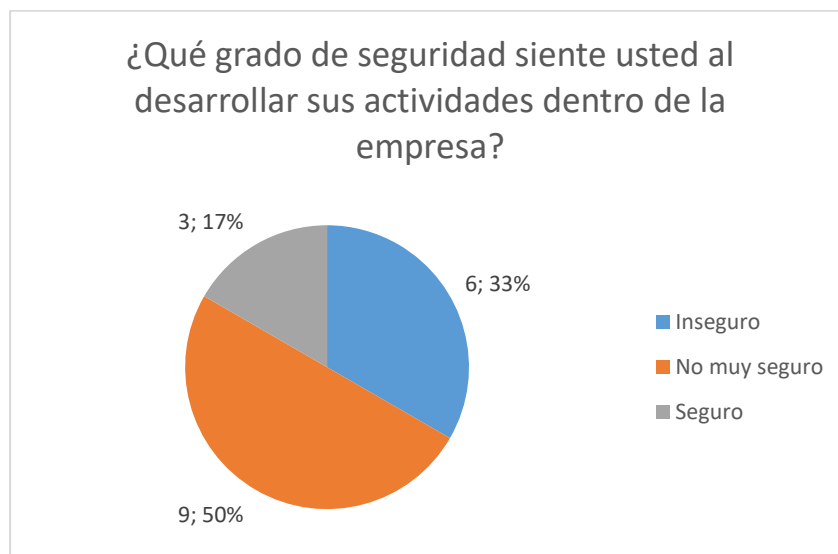


Figura: Ítem 7 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se observa que sólo un 3,17% de los trabajadores sienten seguridad al desarrollar sus actividades, un 33% se siente inseguro y un 50% se siente no muy seguro.

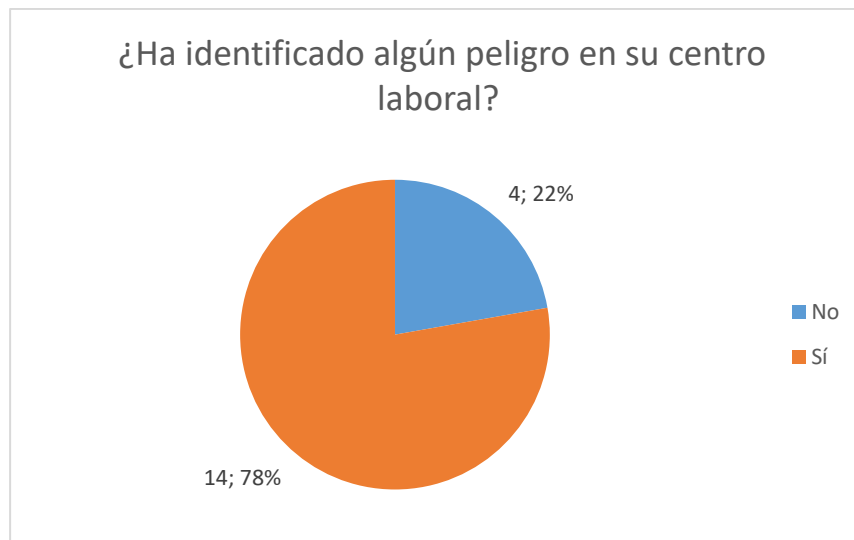


Figura: Ítem 8 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020

Interpretación: En la figura presente, se visualiza que un 22% no ha identificado peligros en el desarrollo de sus actividades, mientras que un 78% sí pudo identificar.

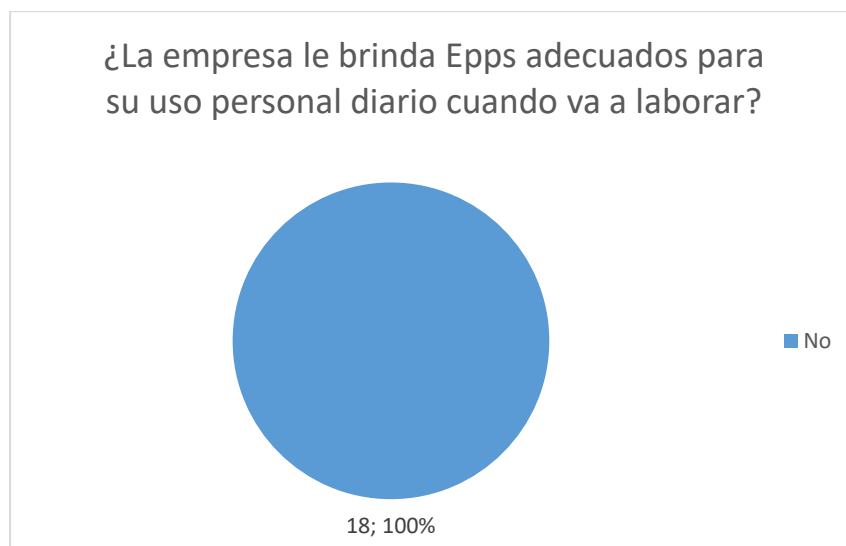


Figura: Ítem 9 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se visualiza que un total del 100% de los colaboradores encuestados dicen que la empresa no brinda Epps para que desarrollen sus actividades.



Figura: Ítem 10 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se observa que 6% de los encuestados afirman tener un comité de SSO en la empresa, mientras que un 94% afirma que no.

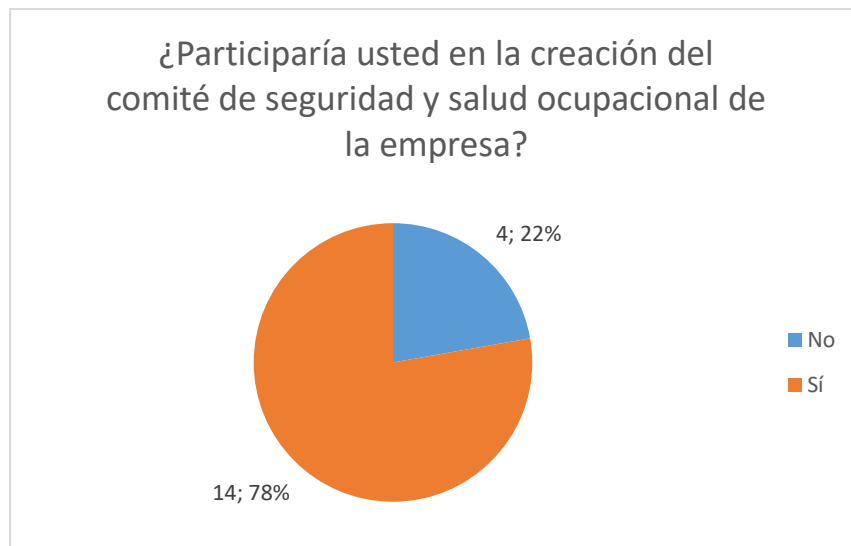


Figura: Ítem 11 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se visualiza que un 22% de los trabajadores no participarían en la creación de un comité de SSO, mientras que un 78% muestra total disponibilidad para la creación de tal.

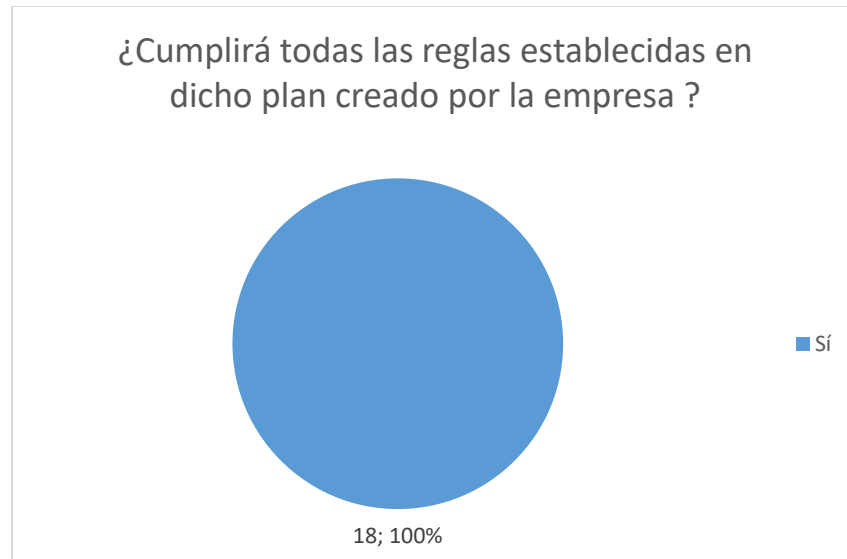


Figura: Ítem 12 de la Línea Base

Fuente: Elaboración propia – 2020

Interpretación: En la figura presente, observamos que por unanimidad el 100% de los colaboradores sí cumplirá con las reglas establecidas por el plan de SSO

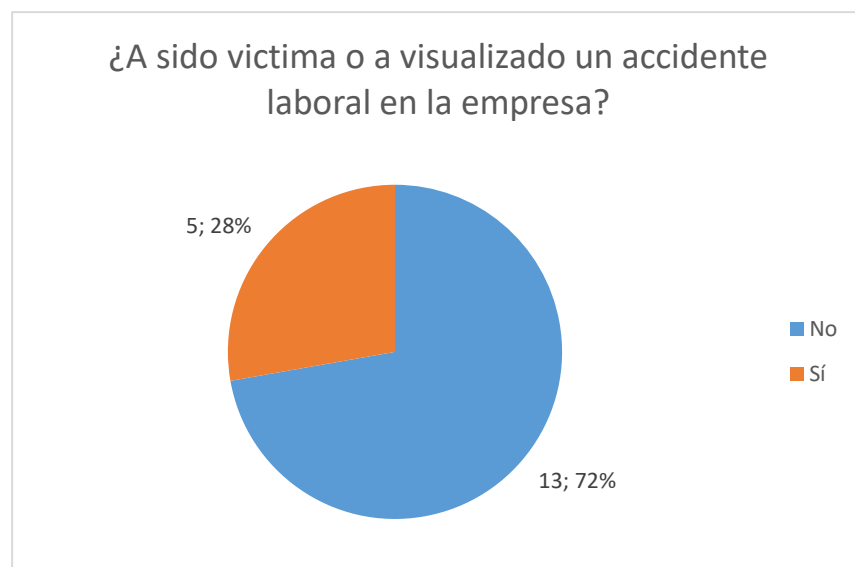


Figura: Ítem 13 de la Línea Base.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Interpretación: En la figura presente, se observa que un 28% de los colaboradores han presenciado un accidente laboral mientras que un 72% no.

Tomando como referencia todo lo analizado en la Línea Base de la empresa INGESA Norte, se evidencia la carencia de un Plan de SSO y la importancia que éste tiene en sus colaboradores para que se sientan más seguros al momento de realizar sus actividades.

Actualmente por la problemática por la que el mundo está atravesando, una empresa debe contar con un **Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo como lo dicta el Ministerio de Salud en su Resolución Ministerial N° 448 – 2020** con los siguientes lineamientos:

Anime activamente a los empleados enfermos a quedarse en casa:

- Los colaboradores que presenten síntomas tienen que avisar a su supervisor y proceder a su aislamiento en su domicilio.
- Los colaboradores con los síntomas deben seguir las indicaciones recomendadas por CSST. Los colaboradores no pueden retornar a su centro laboral hasta que hayan culminado el periodo de aislamiento en su hogar indicado por el proveedor de atención médica.
- Los colaboradores que no presenten síntomas pero que vivan con familiares de COVID-19 deben comunicar a sus supervisores y acatar las medidas de prevención recomendadas por CSST.

Realizar revisiones de salud diarios, ya sea presenciales o de forma virtual (estimar los síntomas y/o la temperatura) de los colaboradores previo ingreso al centro laboral, de acuerdo con lo determinado por las autoridades de salud pública, estatales y locales y, si cuentan con disponibilidad, sus servicios de SSO:

- De hacerse los análisis de salud de forma presencial, realice de forma respetuosa y segura. Los colaboradores pueden poner en funcionamiento el distanciamiento social, divisores transparentes, o hacer uso de los EPP para cuidar al trabajador asignado a la evaluación. El uso de EPP sin ningún recurso es una manera de control poco segura lo que lo convierte

en algo difícil de poner en marcha, dada la carencia de EPP y los requerimientos de capacitación.

- Termine los análisis de salud de forma que permitan a lograr las directrices de distanciamiento social, por ejemplo, ingresos distintos para análisis en el ambiente.
- Siga las guías de la Comisión para la Igualdad de Oportunidades en el Empleo ícono de sitio externo en relación con la confidencialidad de los registros médicos de las evaluaciones de salud.
- Las evaluaciones de salud de los colaboradores deben realizarse con la mayor privacidad posible para eludir posibles ocasiones de discriminación y estigma en el centro laboral.

Identifique dónde y de qué manera los colaboradores podrían verse expuestos al COVID-19 en el centro laboral.

Los colaboradores son encargados de motivar un centro laboral saludable y seguro. Continúe por delante con un cálculo de riesgos ícono de sitio externo exhaustivo en el centro laboral para reconocer posibles peligros vinculados con el COVID-19.

- Llevar a cabo una estimación de peligros para establecer si hay peligros en su centro laboral, o si hay posibilidad de que se manifiesten, y establezca el tipo de control o EPP necesario para finalizar las actividades.
- De ser imposible la puesta en marcha de controles administrativos y de ingeniería, o si estos no aseguran protección absoluta, de satisfacción con las reglas de la OSHA, los colaboradores deben:
 - Decidir cuál es el EPP correcto en base a las asignaciones específicas de sus colaboradores.
 - Escoger y asignar el EPP correcto a los colaboradores, sin costo.
 - Preparar a sus colaboradores sobre el uso correcto.

Separe a los colaboradores enfermos:

- Los colaboradores que aparenten presentar síntomas a su llegada al centro laboral o que se enferman dentro deben ser separados con carácter inminente de otros colaboradores, visitantes y clientes, y posterior a ello ser enviados a su domicilio.
- Implemente una guía para trasladar de manera segura a un colaborador que se enferma en el centro de trabajo. Cabe la posibilidad que se deba reubicar al colaborador a su domicilio o a un centro de atención médica.

Medidas a tomar con un colaborador que se presuma o sea confirmada una infección por COVID-19:

En casi la totalidad de los sucesos, no es obligatorio la clausura de su establecimiento. Si transcurrió en un tiempo menor a 7 días desde que el colaborador con síntomas estuvo en el centro laboral, así que sólo cierre las áreas que dicho colaborador utilizó por tiempos amplios:

- Aguarde 1 día antes del proceso de limpieza y desinfección para disminuir la probabilidad de que los demás colaboradores se arriesguen al virus presente en el área. De no dejar pasar 24 horas, aguarde el mayor tiempo posible
- Durante este tiempo en espera, mantener las áreas ventiladas el mayor tiempo posible.

Si transcurrió más de 7 días desde que el colaborador estaba en el centro laboral, no se necesita tomar precauciones adicionales de desinfección y limpieza. Continuar con las actividades de desinfección y limpieza cotidianas de las superficies de contacto constante del ambiente.

Seguir con los consejos de desinfección y limpieza del ambiente:

- Hacer una limpieza breve de las áreas con jabón y agua previa a desinfectar.
- Para desinfectar las áreas, utilice productos que cumplan con los requisitos de la EPA para usar frente al SARS-Cov-2 ícono de sitio externo, el virus que origina el COVID-19, y que sean idóneo para el área.

- Para el uso de productos químicos usar guantes y batas adecuadas.

Identificar qué colaboradores podrían haber estado en exposición al virus y tal vez requiera tomar medidas adicionales:

- La mayoría de los centros laborales debe efectuar los consejos de salud pública para la exposición comunitaria y guíe a los colaboradores que podrían haber estado en exposición que permanezcan en su domicilio por dos semanas, realicen sus actividades de manera remota y sigan un control de los síntomas.
- Los centros laborales de infraestructura crítica ícono de sitio externo tienen que proseguir el orden para ejecutar actividades de seguridad para colaboradores de críticos medios que podrían haber sido expuestos a un presunto paciente COVID-19. Los empleadores de críticos medios tienen el deber de gestionar la reintegración de colaboradores con posible exposición de la forma que mejor resguarde la salud de estos colaboradores y del público en general.

Capacitar a los trabajadores sobre las precauciones que pueden tener en cuenta para cuidarse en el centro laboral y en su domicilio:

- Oriente a los colaboradores a que sigan las políticas o procedimientos nuevos con relación al CODI-19, las actividades de desinfección y limpieza y en reuniones y viajes laborales.
- Guardar reposo en su hogar en caso estén enfermos, con excepción de recibir atención médica, e informarse qué hacer de resultar enfermos.
- Lavarse las manos continuamente con jabón y agua al menos 20 s y/o utilicen desinfectante de manos con un mínimo de 60 % de alcohol.
- De no haber jabón y agua al alcance. Manifieste a los colaboradores que si sus manos están notablemente sucias no deberán usar desinfectante de manos, sino jabón y agua. A continuación, algunas situaciones clave en los que los trabajadores deben lavarse las manos:
 - Previo a iniciar y al culminar su horario laboral.
 - Antes y después de los recesos laborales.

- Luego de sonarse la nariz, estornudar o toser.
 - Luego de entrar a los sanitarios.
 - Previo a la preparación de sus alimentos.
 - Al mantener contacto con la tela para la cara que se usa en el trabajo.
- Eludir el contacto de las manos con la nariz, ojos y boca sin haberse desinfectado antes.
- Taparse la boca y nariz con un pañuelo que se deshecha al toser o estornudar. Que desechen los pañuelos utilizados en basureros sin contacto y lavarse las manos con jabón y agua durante 20 segundos. Hacer uso de un desinfectante de manos que tenga un 60 % por menos de alcohol de no tener jabón y agua disponibles.

Para los colaboradores que se movilizan al trabajo en vehículos compartidos o transporte público, considerar otorgar el siguiente apoyo:

- De ser posible ofrecer estímulos a los colaboradores para que usen medios de transporte que disminuyan el contacto con los demás (p. ej., caminar, vehículo, bicicleta).
- Pida a los colaboradores que sigan la guía del CSST sobre la protección al hacer uso de un medio de transporte.
- Permitir a los colaboradores el cambio de horario para que se trasladen en períodos de menor actividad.
- Solicite a los colaboradores que se desinfecten las manos a la brevedad luego de su viaje.

Ejecutar precauciones sanitarias en las actividades comerciales

Asigne a un coordinador su centro laboral, quien cual será responsable de los temas enlazados al COVID-19 y su conmoción en su centro laboral.

Implementar políticas y prácticas de licencia por enfermedad favorables y flexibles:

- Es de importancia el asegurar que estas políticas sean flexibles y mantengan relación con las guías de salud pública, y que los colaboradores comprendan y sepan estas políticas.
- Incorpore políticas amoldables que consientan a los colaboradores estar en su hogar para velar por sus familiares infectados o el cuidado a sus hijos de suspenderse las clases y clausuren las transmisiones de atenciones infantiles. Otras particularidades flexibles podrían ser es, anticipos sobre permisos por enfermedades futuras y permitir a los colaboradores a darse período de licencia por enfermedad recíprocamente.
- La Ley Familias Primero de Respuesta al Coronavirus (FFCRA o Ley) necesita que ciertos empleadores ícono de sitio externo ofrezcan a sus trabajadores una licencia por enfermedad pagada o una licencia prolongada por temas médicos y familiares por motivos especificados conexos al COVID-19.
- Examine las políticas de RR.HH para avalar que sus prácticas y políticas coincidan con los consejos de salud pública y la ley de trabajo federal y estatal actual.

Proteger a los colaboradores con mayor riesgo de enfermarse muy grave por medio de prácticas y políticas favorables. Adultos mayores y personas de cualquier edad con afecciones profundas peligrosas son más propensas de enfermarse grave a causa del COVID-19.

- Fomentar elecciones de trabajo remoto, en caso estén disponibles.
- Evalúe brindar al personal vulnerable actividades que eviten el tacto otros trabajadores o con clientes (como reponer stocks en vez de laborar como cajeros), si el colaborador lo facilita.
- Ofrecer elecciones flexibles como trabajo remoto a los colaboradores. Esto descarta la obligación de que los colaboradores que habitan en ambientes con más transmisión se trasporten a lugares laborables con menos transmisión, o inversamente.
- Verificar que las demás organizaciones y empresarios que comparten igual área de trabajo sigan de igual manera esta guía.

Informe las políticas flexibles del área de trabajo de forma clara, habitual y mediante varios medios.

- Capacite a los colaboradores sobre cómo la ejecución de cualquier nueva política para disminuir la expansión del COVID-19 podría perjudicar las prácticas de seguridad y salud existentes.
- Avisar el más mínimo cambio que se haya realizado para apoyar al control de la expansión del COVID-19 a visitantes y contratistas al centro laboral. Avale que tengan capacidades e información para efectuar dichas políticas.
- Instaure sistemas de comunicaciones que los trabajadores empleen para comunicar sino están bien de salud y que usted emplee para avisar a los colaboradores de cierres y exposiciones.
- Analice algún método o una línea directa para que los colaboradores manifiesten sus interrogantes de modo anónimo.

Analice sus actividades fundamentales y el depender que la comunidad y otros poseen referente a sus productos o servicios.

- Mantenerse listo para modificar sus actividades comerciales de verse obligado para permanecer funcionando las operacionales esenciales, por ejemplo: registrar proveedores alternativos, preponderar clientes o restringir por un período ciertas operaciones de así requerirse.
- Determine opciones de cadenas de suministro para productos importantes. Es posible que exista aumento de demanda o no existan algunos productos disponibles.
- Si tiene trabajadores contratados o temporales a través de tercias, converse con dichas organizaciones sobre la relevancia de que los colaboradores enfermos permanezcan en sus domicilios sugiera que realicen políticas de licencia no punitivas.
- Comuníquese con sus accionistas comerciales sobre sus iniciativas de respuesta. Expandir las mejores prácticas con otras organizaciones en sus entidades (sobre todo las que se hallan en su cadena de suministro), las asociaciones que se encargan de perfeccionar las labores de respuesta de la entidad y las cámaras de comercio.

- Al restaurar las actividades comerciales en su organización, determine y prevalezca los cargos que propician la vigencia de la empresa. Disminuya al mínimo el número de colaboradores asistentes en el centro laboral restaurando las actividades por etapas y nivelando la obligación de cuidar a sus colaboradores y al mismo tiempo fomentar la continuación de sus actividades.

Determine cómo conservará sus actividades si se origina una suba acentuada de ausencia a raíz de un aumento en el número de trabajadores que están enfermos, que se quedan en su domicilio para velar por sus familiares enfermos o para cuidar a sus niños hasta que los programas de kínder retomen sus actividades.

- Planee monitorear y comunicar los niveles de ausencia en el área de trabajo.
- Realice propósitos para la continuación de sus ocupaciones esenciales en caso de que los niveles de ausentismo se acrecientan más de lo usual.
- Prepárese para flexibilizar las políticas de licencias y en el lugar de trabajo.
- Capacite a sus trabajadores para que ocupen otras actividades fundamentales para que el área laboral logre conservar sus actividades si faltan trabajadores clave.

Instaure políticas y prácticas de distanciamiento social. Cambie su área laboral para asistir a los empleados y a los clientes a conservar el distanciamiento social y aparte físicamente a los trabajadores entre ellos y de los clientes en la medida de lo posible. Existen algunas estrategias que pueden tener en cuenta las empresas:

- Incorpore áreas de trabajo flexible (teletrabajo).
- Incorpore horarios de trabajo flexibles (escalonar o rotar turnos para limitar el número de trabajadores que se encuentran en el área de trabajo al mismo tiempo).
- Transforme el área laboral para incrementar el espacio físico entre sus trabajadores.
- Agrande el espacio físico entre los clientes y trabajadores (mediante servicios desde auto, barreras físicas como divisores).

- Utilice marcas con cinta adhesiva, carteles y otros materiales visuales como dibujos o cinta de color en el piso ubicada a una distancia de 6 pies, para enseñar dónde ubicarse cuando no hay barreras físicas disponibles.
- Incorpore elecciones flexibles para viajes y reuniones (posponer los eventos o reuniones no fundamentales, de aprobación con los reglamentos y guías locales y estatales).
- Limite o suspenda el permiso a lugares de común uso donde hay mayor probabilidad que los trabajadores interactúen y se reúnan.
- Inhiba el intercambio de estrujones de manos.
- Preste servicios de manera remota (por teléfono, web o vídeo).
- Adecúe sus actividades comerciales para disminuir el contacto contiguo con los clientes, por ejemplo, mediante servicios desde el auto, compras telefónicas, compras en línea para recoger, opciones de entrega a domicilio y servicio de entrega en la acera, siempre que sea posible.
- Aparte la terminal de pago electrónico/lector de tarjeta de crédito de la caja, si es viable, para incrementar la distancia entre cajero y cliente.
- Cambie el instante de reposición y aprovisionamiento para que nos sea dentro del momento de mayor actividad o fuera de hora, para disminuir el contacto con los clientes.

Analice perfeccionar los controles de ingeniería utilizando los sistemas de ventilación del edificio. Puede contener las siguientes actividades:

- Acrecentar los niveles de aire.
- Hay que asegurar que los sistemas de aire trabajen de manera correcta y generen una calidad de aire tolerable en lo interno de acuerdo con el nivel de ocupación de cada área.
- Incrementar la ventilación en el exterior, con reserva en zonas de elevada contaminación. Con menos trabajo en el edificio, esto acrecienta la efectiva dilución de aire por persona.
- Desactivar los sistemas de ventilación inspeccionados a demanda (DCV).
- Abrir con mayor frecuencia los reguladores de la ventilación mínimos (un 100 %) para disminuir o eliminar la recirculación. Si es un clima templado,

no perjudicará la humedad ni el confort térmico. Pero, puede no ser fácil de implementar cuando el clima es caluroso o frío.

- Optimizar la filtración central de la ventilación a MERV-13 o el filtro más compatible más elevado, y sellar los bordes del filtro para impedir fugas.
- Inspeccionar los filtros para asegurar que se hallen dentro de su etapa de vida útil y estén instalados correctamente.
- Conservar los sistemas en marcha por más tiempo, de ser posible todo el día, para optimizar el intercambio de ventilación en el área del edificio.

Facilite a los trabajadores, clientes y visitantes lo que requieren para lavarse las manos y cubrirse al toser y estornudar:

- Provea botes de basura sin contacto y pañuelos desechables.
- Provea agua y jabón en el área de trabajo. Si no hay jabón y agua disponibles, utilice un desinfectante de manos con mínimo un 60 % de alcohol. Asegure un suministro conveniente de artículos disponibles.
- Lo idóneo es colocar estaciones de desinfectante de manos sin contacto en varios lugares para propagar la higiene de manos.
- Instale afiches que animen la higiene de manos para ayudar a parar la expansión, en el ingreso del área de trabajo y otras áreas visibles. Esto debe involucrar avisos para personas que no hablan inglés, de ser necesario.
- Amedrante el intercambio de apretones de manos. Promueva entre los trabajadores el saludo sin contacto.
- Solicite a los trabajadores que visiten la página web de los CDC sobre la manera correcta al lavarse, estornudar y toser para conseguir más información

Mantenga adelante labores de limpieza rutinarias:

- Examine la guía de desinfección y limpieza para preparar, incorporar y conservar un plan de limpieza habitual para disminuir el peligro de exposición al COVID-19.

- Limpie frecuentemente las superficies que se tocan con frecuencia en el área de trabajo como puestos de teclados, trabajo, manijas, teléfonos y barandas de las puertas.
- Si las áreas están sucias, límpielas con jabón y agua o detergente previo a desinfectarlas.
- Para desinfectar deben ser eficaces los desinfectantes para el hogar inscritos en la EPA. Existe una lista de productos aptos por la EPA para combatir el virus que causa el COVID-19 [ícono de sitio externo disponible en el sitio web de la EPA](#). Siga las indicaciones del fabricante para cada uno de los productos de desinfección y limpieza (por ejemplo: concentración, tiempo de contacto y método de aplicación).
- No permita que los trabajadores utilicen los teléfonos, oficinas, escritorios u otros materiales y equipos de trabajo de otros empleados en la medida de lo posible.
- Suministre toallitas desechables desinfectantes para que los trabajadores limpien áreas de uso recurrente (manijas de las puertas, teclados, escritorios, controles remotos, otros materiales y equipos de trabajo) previo a cada uso.
- Almacene y utilice desinfectantes de forma responsable y correcta según lo indique la etiqueta.
- No mezclar blanqueador con cloro con otros elementos de desinfección y limpieza. Esto puede ocasionar vapores peligrosos si los inspira.
- Sugiera a los trabajadores que siempre utilicen guantes correctos para el producto químico que usan al limpiar y desinfectar y comuníqueles que podrían requerir EPP adicional con base en el producto y entorno.



POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA INGESA NORTE

Referenciando lo que dicta la Ley 29783, específicamente en sus artículos 22 y 23 se procede a realizar la Política de SSO en la empresa INGESA Norte Chiclayo. INGESA Norte desarrolla sus actividades en el rubro de la comercialización de elementos eléctricos utilizados en instalaciones de alta, mediana y baja tensión (domésticas e industriales), esta organización vela por la seguridad de sus colaboradores en todo momento de la jornada laboral, enfocándose en la prevención de peligros en el trabajo que causen algún daño a la integridad física y mental de ellos.

Por consiguiente, INGESA Norte se compromete a implementar y cumplir los requisitos del sistema integrado de gestión SSO, Calidad y Medio ambiente, conforme a los estándares ISO 45001:2018, ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015, dentro de la infraestructura empresarial y durante el desarrollo de las actividades laborales.

Nuestro compromiso es:

- Desarrollar nuestras actividades con enfoque a la satisfacción de los clientes y cumpliendo con los requisitos en base a un personal calificado y métodos de trabajo eficaces.
- Cumplir con los requerimientos de la normativa legal aplicables y sus regulaciones vigentes en materia de SSO, cuidado del medio ambiente, calidad y otros compromisos que INGESA Norte adquiera.
- Aplicar criterios preventivos en seguridad, salud y medio ambiente en las distintas fases de los proyectos y actividades, con el propósito de prevenir daños en la salud de los colaboradores y también minimizar el impacto negativo en el ambiente.

- Revisar constantemente los peligros que pueda suscitarse en el desarrollo de las labores, tomando medidas de prevención para minimizar los riesgos e impactos negativos, optimizando el desempeño de seguridad y salud. Prevención de la contaminación e implementación de buenas prácticas y controles necesarios.
- Determinar y revisar continuamente los objetivos y metas en materia de SSO, medio ambiente y calidad.
- Capacitación, inducción y entrenamiento al personal de la empresa en materia de seguridad y salud ocupacional previa al desarrollo de sus actividades.
- Asegurar la participación, resolver inquietudes de los colaboradores y sus representantes en materia de SSO, medio ambiente.

INGESA Norte por medio de sus procesos busca siempre la mejora continua enfocándose en la eficiencia y eficacia de los sistemas de gestión a implementarse.

Objetivos.

Objetivos de SSO relacionados a la normativa vigente.

- Cumplimiento con la normativa y reglamentaciones legales aplicables.
- Cumplimiento con la normativa en materia de riesgos ocupacionales y otros que se encarguen de regular el desarrollo de la actividad.
- Cumplimiento de los requisitos normativos en SSO.

Objetivos de SSO con relación a los peligros y riesgos en la empresa.

- Identificar, evaluar y controlar todo tipo de agente y/o factor de riesgo producto de una condición y acción subestándar en el centro laboral que puedan provocar accidentes o alteraciones en la integridad emocional y/o física de los colaboradores.
- Realizar y actualizar la matriz IPER en cooperación con las personas con mayor antigüedad en la empresa y jefes de área.
- Evaluación de peligros relacionados a los distintos tipos de actividades que desarrollan los colaboradores, así mismo implementar preventivas para reducir la probabilidad de suceso de un accidente laboral.
- Garantizar las condiciones laborales de forma segura para que los colaboradores desarrollen sus actividades correctamente.
- Incentivar programas de mejora de estilo de vida en el trabajo, con el fin de formar colaboradores con costumbres sanas.
- Constante mejora continua de las condiciones de salud, seguridad y medio ambiente en el centro laboral con la finalidad de evadir y prevenir perjuicios en la salud, a las instalaciones de la empresa y sus procesos, facilitando una identificación de riesgos presentes, evaluación, control y corrección.

Comité o supervisor de SSO y su Reglamento Interno de SSO.

i. Alcance

La importancia de este Reglamento Interno abarca a todas las labores realizadas en la empresa y sus visitantes. A parte, se define las responsabilidades y funciones en materia de SSO se deben cumplir de manera obligatoria por parte de los colaboradores y sus visitantes.

ii. Liderazgo y compromisos.

El personal directivo está comprometido a:

- Ofrecer todos los recursos necesarios para desarrollar de manera segura las tareas de los colaboradores y también del centro laboral.
- Asumir toda responsabilidad de previsión de accidentes ocupacionales y sus enfermedades laborales, incentivando la responsabilidad en cada colaborador por medio de un estricto cumplimiento del contenido del presente reglamento.
- Intervenir en concordancia con el desarrollo de las labores de la organización y con el acatamiento de la normativa y sus reglamentos en materia de SSO.
- Indagar todas las causas de los accidentes laborales, los incidentes, enfermedades ocupacionales y aplicar medidas preventivas de manera efectiva.
- Incentivar cultura en materia de previsión de peligros laborales por medio de capacitaciones a los colaboradores de la empresa para un desempeño seguro de sus actividades.
- Exigir el cumplimiento del Reglamento Interno a toda persona dentro de la empresa.
- Cumplir y respetar las normas actuales sobre el tema.

Atribuciones y Obligaciones.

a) Funciones y responsabilidades.

Del Empleador:

Asume toda responsabilidad en la empresa en la organización del Plan de SSO, garantiza que se realice el cumplimiento de la Ley de SSO en el Trabajo, por lo tanto:

- El empleador es el encargado de la conservación y prevención del centro laboral, suministrando un amparo a los colaboradores, contra accidentes laborales que perjudiquen su integridad física o ponga en peligro su vida.
- El empleador capacitará a sus colaboradores, y personas sin vínculo laboral, dando a conocer a los riesgos que está arriesgado y las correctas medidas preventivas y protección que debe acoger para impedir un accidente o enfermedad ocupacional.
- El empleador efectuará acciones de capacitación y sensibilización con el fin de fomentar el cumplimiento por parte de los colaboradores, las normas de SSO. Dicha capacitación se efectuará durante el horario laboral de manera gratuita.
- Se brindarán los EPP (Equipos de Protección Personal) para desarrollar el seguro de sus actividades.
- Promover en los colaboradores de la organización una cultura preventiva en temas de riesgos en el trabajo.
- Con respecto al Supervisor de SSO, se brindará la autoridad que necesite para realizar sus actividades.
- Con respecto al Supervisor de SSO, se garantiza el acatamiento de todo lo acordado y adoptado entre las dos partes.

De los colaboradores:

De acuerdo con el principio de prevención de riesgos, todo colaborador se ve en la obligación del cumplimiento de las normas estipuladas en el Reglamento Interno de la empresa, por lo tanto:

- Usarán correctamente todos los EPP que se le brindará para el desarrollo de sus actividades, también cumplirán con todas las

instrucciones en materia de SSO emitidas y aprobadas por la autoridad asignada.

- Comunicar a su jefe inmediato y éste de igual forma, de los accidentes e incidentes que ocurran sin tener en cuenta el grado de la lesión.
- No intervendrán, modificar, manipular los EPP asignados para el proceso de sus tareas, de igual forma con los métodos y/o procedimientos de la empresa.
- Mantener el orden y limpieza en las actividades y áreas.
- Someterse a los exámenes médicos preparados por la empresa, garantizando la confidencia del acto médico.
- Prohibido realizar bromas que atenten y pongan en peligro la vida de sus compañeros de trabajo o de él mismo, no laborar bajo el consumo de alcohol o sustancias alucinógenas.

Organización Interna de Seguridad y Salud Ocupacional.

Funciones y Responsabilidades del Comité de SSO o del Supervisor de SSO de ser el caso.

INGESA Norte Chiclayo cuenta 18 colaboradores, la Ley 29783 de SSO dicta que por ser un número menor a 20 se asigna una persona que ejercerá el puesto de Supervisor de SSO.


	FUNCIONES DEL SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DENTRO DE LA EMPRESA INGESA NORTE.		
<p>Dirigido a:</p> <p>Estas responsabilidades son únicamente asignadas al Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo, a continuación se procede a detallar las funciones que debe cumplir:</p> <ul style="list-style-type: none">• Debe tener un registro, en el cual se estipule los acuerdos que se tiene con el empleador en materia de SSO.• Desarrollar sus funciones en relación con lo indicado en la Ley de SSO y su respectivo Reglamento Interno, sin tener la facultad de ejercer actividades que no guarden relación con fines diferentes a protección y prevención de la seguridad y salud laboral.• Redactar y tener el informe anual del resumen de sus labores realizadas en la empresa.• Supervisión del cumplimiento de las recomendaciones expuestas para evitar un accidente y/o enfermedades ocupacionales.• Realización de los informes del impacto del Plan de SSO en los colaboradores de la organización.• Comunicar a los directivos de la empresa INGESA Norte: ocurrencia de accidentes y/o enfermedades ocupacionales y las actividades realizadas del Plan de SSO. <p style="text-align: right;">Chiclayo, Del mesdel 2021.</p> <table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="text-align: center; width: 50%;"><p>Gerente General</p><div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 150px; margin: 0 auto;"></div><p>Nombre y Firma</p></td><td style="text-align: center; width: 50%;"><p>Supervisor SSOMA</p><div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 150px; margin: 0 auto;"></div><p>Nombre y Firma</p></td></tr></table>		<p>Gerente General</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 150px; margin: 0 auto;"></div> <p>Nombre y Firma</p>	<p>Supervisor SSOMA</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 150px; margin: 0 auto;"></div> <p>Nombre y Firma</p>
<p>Gerente General</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 150px; margin: 0 auto;"></div> <p>Nombre y Firma</p>	<p>Supervisor SSOMA</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 150px; margin: 0 auto;"></div> <p>Nombre y Firma</p>		

Figura: Formato de funciones del supervisor de SST.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Tabla: Asignación del Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional

REPRESENTANTE POR PARTE DE LA ORGANIZACIÓN	
Nombre	Cargo
	Titular
	Suplente
SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	
	Titular
	Suplente

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Matriz Iper y Mapa de Riesgos.

Matriz Iper

La elaboración de una matriz IPER y del Mapa de Riesgos son imprescindibles para poder identificar las áreas y labores críticas de INGESA Norte, con el propósito de ejecutar prevenciones y a así garantizar la salud física y psicológica de los colaboradores en el trabajo.

Este método preventivo de riesgos se encuentra en el anexo 3 de la guía del Sistema de Gestión de SSO del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.

Pasos para elaborar la matriz IPER:

Se parte de las actividades laborales desarrolladas por los colaboradores de la empresa, a continuación:

a) Identificación del Peligro:

El supervisor de SSO analiza y revisa las áreas y puestos laborales, los procesos dentro de cada actividad con el fin de poder identificar los peligros que existen en estos procesos.

b) Evaluación de los Riesgos de SSO:

Una vez identificado todos los riesgos existentes dentro de los procesos y/o actividades laborales de INGESA Norte, se prosigue registrarlos en la matriz de evaluación de peligros, donde se miden los riesgos en cada actividad en base a dos parámetros: probabilidad y consistencia.

	MATRIZ IPERC - IDENTIFICACION DE PELIGROS EVALUACION DE RIESGOS Y CONTROL	CODIGO : F.SST.IPERC.06
		REVISION: 01
		APROBACION :

ACTIVIDAD:	INGESA NORTE	PROYECTO / SEDE:	INGESA NORTE
-------------------	---------------------	-------------------------	---------------------

Tabla: Índice de probabilidades, índice de severidad, puntaje de probabilidad x severidad, niveles de riesgo.

INDICE	PROBABILIDAD (P)				SEVERIDAD (Consecuencia)	ESTIMACION DEL NIVEL DEL RIESGO	
	Personas Expuestas (A)	Procedimientos Existentes (B)	Capacitacion (C)	Exposicion al Riesgo (D)		GRADO DE RIESGO	PUNTAJE
1	De 1 a 3	Existen, Son Satisfactorios y Suficientes	Personal Entrenado. Conoce le Peligro y lo Previene	Al menos una vez al año (S)	Lesiones sin incapacidad (S)	Trivial (T)	4
				Esporadicamente (SO)	Discomfort/Incomodidad (SO)	Tolerable (TO)	De 5 a 8
2	De 4 a 12	Existen parcialmente y no son satisfactorios y suficientes	Personal Parcialmente Entrenado, conoce el Peligro, pero no toma acciones de control	Al menos una vez al mes (S)	Lesion con Incapacidad Temporal (S)	Moderado (M)	De 9 a 16
				Eventualmente (SO)	Daño a la Salud Reversible	Importante (IM)	De 17 a 24
3	Mas de 12	No Existen	Personal no Entrenado, No conoce el Peligro, No toma acciones de control.	Al menos una vez al dia (S)	Lesion con Incapacidad Permanente	Intolerable (IT)	De 25 a 36
				Permanentemente (SO)	Daño a la Salud Irreversible		

Fuente: Resolución Ministerial 050-2013-TR

Figura: Matriz IPER

ACTIVIDAD	TAREA	PELIGRO/ACTIVIDAD PELIGROSA	RIESGO / CONSECUENCIA DEL RIESGO	R/M R	EVALUACION DE RIESGOS										CONTROLES EXISTENTES										EVALUACION DE RIESGOS										CONTROLES ADICINALES													
					PROBABILIDAD					RIESGO SIGNIFICATIVO	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROLES DE INGENIERÍA	SEÑALIZACIÓN / ADVERTENCIAS Y/O CONTROLES ADMINISTRATIVOS	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	CONTROLES EXISTENTES	PROBABILIDAD					RIESGO SIGNIFICATIVO	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROLES DE INGENIERÍA	SEÑALIZACIÓN / ADVERTENCIAS Y/O CONTROLES ADMINISTRATIVOS	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	CONTROLES EXISTENTES	PROBABILIDAD																			
					INDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	INDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	INDICE DE CAPACITACIÓN (C)	INDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	INDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)								INDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	INDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	INDICE DE CAPACITACIÓN (C)	INDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	INDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)								INDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	INDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	INDICE DE CAPACITACIÓN (C)	INDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	INDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)															
Trabajo en oficina	Venta de los artículos que ofrece la empresa	Contagio de covid 19	Contagios por contacto con otras personas o por estar infectado uno mismo	R	6	2	2	2	12	1	12	M	SI														X	X	Uso de epps e instrumentos contra el covid	2	2	2	2	8	2	16	M	El ssoma encargado verificara todos los dias el cumplimiento de todos estos instrumentos y el uso de los epps por parte de los colaboradores										
Trabajos en almacén	Manipulación de los artículos	Falta de Equipos de Protección Personal	Lesiones en caso de accidentes leves	R	10	2	2	2	16	1	16	M	SI														X	X	Uso de Equipos de Protección Personal para el cuidado físico del colaborador (zapatos de seguridad, cascos, guantes de protección, mascarillas, fajas)	1	2	2	2	7	2	14	M	El ssoma encargado verificara todos los días del uso de los EPPS por medio de un Acta de Entrega EPP										
		Levantamiento de carga y posturas desfavorables durante los trabajos	Lumbalgias	R	10	1	1	1	13	1	13	M	SI														X		-Posiciones ergonómicas adecuadas - Manipulación de accesorios con la ayuda necesarias para evitar sobreesfuerzos.	1	2	2	1	6	1	6	TO	El ssoma capacitará al personal por medio de material gráfico, la correcta postura que deben tomar al momento de manipular artículos de ligero sobre peso										
		Orden y limpieza deficiente	Infecciones o causa de alergia	R	10	1	1	1	13	1	13	M	SI														X	X	Limpieza minuciosa, lugares adecuados para las herramientas	1	2	2	2	7	2	14	M	Se realizará una limpieza profunda mensualmente en las áreas de mayor acumulación de polvo y se implementarán lugares para un orden de las herramientas										
		Ambientes no señalizados	Desorientación en caso de accidentes	R	8	1	1	1	11	1	13	M	SI														X		Señalez de salida de emergencia, extintores, zonas seguras en caso de sismos.	2	1	1	2	6	2	12	TO	El ssoma inspecciona el estado de la señalización semestralmente										

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Mapa de Riesgos

Es un plano donde se observan todas las áreas de la compañía en un enfoque preventivo de peligros laborales, el cual gracias a la ayuda de la Matriz Iper se puede identificar los sitios donde posiblemente pueda ocurrir un suceso o acto peligroso, el fin es de evitar posibles lesiones o accidentes durante el desarrollo de las actividades laborales dentro de la empresa INGESA Norte.

Este Mapa de Riesgos debe estar actualizado y publicado con el objetivo de crear y fomentar una cultura lectora e interpretativa de las señalizaciones de prevención de peligros aplicadas en las áreas de la compañía, según la norma técnica peruana 399.010.

El mapa de riesgos brinda herramientas para que se pueda concretar la identificación, localización de los posibles peligros laborales concurrentes en las actividades que desarrollen los colaboradores de la empresa INGESA Norte, así mismo implementar medidas de control preventivo a estos riesgos.

Al término del mapa de riesgos, se comprende de él se facilita la recopilación de información y datos sobre los riesgos ocupacionales desde un ángulo geográfico de la empresa INGESA Norte.

Mapa de Riesgos de la empresa INGESA Norte

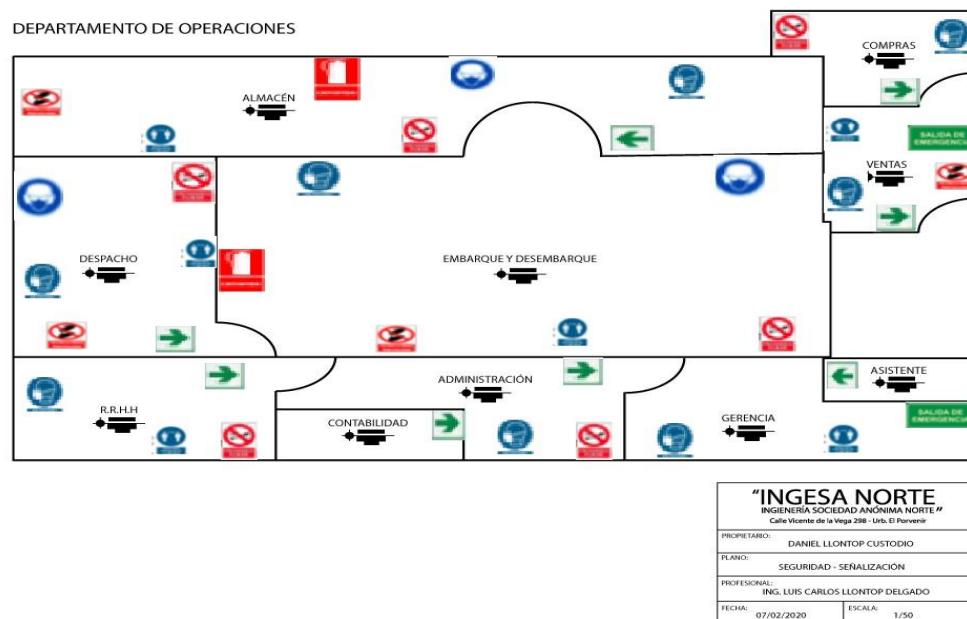


Figura. Mapa de Riesgos de la empresa INGESA Norte

LEYENDA DE RIESGOS					
	PROHIBIDO FUMAR		OBLIGATORIO USAR CUBREBOCAS		SALIDA DE EMERGENCIA DE
	NO DAR LA MANO PARA SALUDAR				SALIDA IZQUIERDA
	MANTENER DISTANCIA DE 1.5 METROS		USO DE CASCO, LENTES Y PROTECCIÓN AUDITIVA		SALIDA DERECHA

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Responsabilidades

a) Alta Dirección

- Ofrecer los recursos necesarios para implementar con éxito el Plan de SSO.

b) Jefe

- Asegurar la ejecución de las contingencias y respuestas ante emergencias.
- Gestionar los recursos necesarios desarrollar de las contingencias y respuestas ante emergencias.

c) Prevencionista

- Difundir y disponer de la aplicación de los procedimientos laborales y directivas de prevención de los riesgos, garantizando el cumplimiento.

d) Trabajadores

- Cumplir con los procedimientos, estándares y prácticas de trabajo seguro que se establecieron en el Plan de SSO.

e) Brigadas

- Asegurar su participación de forma activa ante cualquier evento, combatir de manera preventiva las eventualidades consideradas de Alto Riesgo.

Capacitación a los colaboradores en materia de SSO.

Con el propósito de sensibilizar a los colaboradores de la empresa INGESA Norte por medio de la capacitación sobre los riesgos laborales al momento de desarrollar sus actividades y las herramientas que se les van a brindar con los medios necesarios para contrarrestar a estos.

El Supervisor de SSO será el receptor de las capacitaciones, él se encargará de analizar y tomar medidas preventivas requeridas ante los posibles riesgos existentes en la empresa, del mismo modo fomentar hábitos de nutrición saludable en los colaboradores.

Por otro lado, el acatamiento con la normativa en el país, en este caso, la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, Ley N° 29783 y Reglamento D.S. N° 005-2012-TR.

Tabla: Capacitaciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional. .

Actividad	Propósito	Contenido	Duración
Capacitación de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Medidas de Control.	Fomentar una cultura de prevención ante los riesgos laborales existentes en la empresa.	<ul style="list-style-type: none"> - Procesos para la Identificación de Peligros. - Clasificación de peligros. - Procesos de evaluación del riesgo - Caso práctico 	Dos semanas
Capacitación sobre Ergonomía	Mejorar la condición del colaborador en el ambiente laboral mediante la interacción entre el trabajador y sus herramientas de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> - Posturas correctas de trabajo. - Factores que influyen en las posturas forzadas y sus enfermedades ocupacionales. - Manipulación de carga (distancia, desplazamiento, altura de agarre, equilibrio, postura del tronco, movimientos bruscos, transporte, empuje. - Caso práctico. 	Dos semanas
Capacitación de Seguridad Basada en el Comportamiento.	Lograr un cambio en la conducta de los colaboradores, con el propósito de minimizar los comportamientos inseguros, característica importante en la mayoría de accidentes ocupacionales.	<ul style="list-style-type: none"> - Pirámide de accidentabilidad. - Actos sub-estándar. - Conductas vs Comportamientos. - Modelo de seguridad. - Comunicación y supervisión efectiva. - Control de un riesgo por medio del comportamiento idóneo. - Taller práctico. 	4 semanas
Capacitación en el uso de Equipos de Protección Personal (EPP)	Con la finalidad de salvaguardar la integridad física de los colaboradores al	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción y generalidades. - Protección de la cabeza, auditiva y facial. 	Dos semanas

	momento de realizar sus actividades, se guía al colaborador en el uso idóneo de los EPP	<ul style="list-style-type: none"> - Protección de los brazos, manos y pies. - Protección contra caídas. - Mantenimiento y aseo de los EPP. - Matriz para la definición de los EPP en base y función a su puesto laboral. - Caso práctico. 	
Capacitación en Nutrición y Hábitos Saludables	Fomentar una cultura y estilo de vida saludable para el beneficio de los colaboradores y su familia.	<ul style="list-style-type: none"> - Ejercicios de calentamiento previo a la jornada laboral. - Alimentos claves en el desayuno para mantener el cuerpo con energías. - Dieta balanceada para el cuerpo. - No consumo de bebidas alcohólicas o alucinógenas la noche previa a la jornada laboral. 	Dos semanas

Fuente: Elaboración propia – 2020.

N° REGISTRO:		REGISTRO DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN, ENTRENAMIENTO Y SIMULACROS DE EMERGENCIA			
DATOS DEL EMPLEADOR:					
1 RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN SOCIAL	2 R U C	3 DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)	4 ACTIVID AD ECONÓMI CA	5 N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL	
MARCAR (X)					
6 INDUCCIÓN	7 CAPACITACI ÓN	8 ENTRENAMIENTO		9 SIMULACRO DE EMERGENCIA	
10 TEMA:					
11 FECHA:					
12 NOMBRE DEL CAPACITADOR O ENTRENADOR					
13 N° HORAS					
14 APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS CAPACITADOS		15 N° DNI	16 ÁREA	17 FIR MA	18 OBSERVACIONES
Insertar tantos renglones como sean necesarios.					
19 RESPONSABLE DEL REGISTRO					
Nombre: Cargo: Fecha: Firma					

Figura: Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia.

Fuente: Decreto Supremo 005-2012 – TR.

Salud Ocupacional.

La empresa INGESA Norte se encargará de la planificación de las actividades enfocadas al cuidado de la salud de sus colaboradores.

El cronograma de las actividades será realizado por parte del empleador y el Supervisor de SSO.

Por lo siguiente, INGESA Norte se encargará de realizar los siguientes exámenes en los distintos casos en mención:

a) Examen Médico Periódico:

Este tipo de examen es para todos los trabajadores de INGESA Norte, con el fin de ver la condición de la salud de los colaboradores de manera general.

b) Examen Médico previo a la contratación:

Este tipo de examen es para saber la condición actual del postulante, se analizará su condición física y psicológica. Es una prueba de la condición del postulante para prevenir que la empresa se vea afectada por algún tipo de enfermedad que el postulante ya presente antes de ingresar a laborar.

c) Campaña Médica:

Con el fin de identificar enfermedades ocupacionales en su primera fase inicial, la empresa se encarga de realizar este tipo de examen a todos sus integrantes.

d) Inducción sobre Salud Ocupacional:

Se programarán dos charlas en el periodo 2021, con un alcance a todos los trabajadores de INGESA Norte.

e) Curso de Primeros Auxilios:

Dirigida a todos los miembros de la empresa INGESA Norte de manera teórica y práctica.

Presupuesto: Implementación del plan.

Se procede a detallar el presupuesto de la implementación del Plan de SSO en la empresa INGESA NORTE.

Equipos de Protección Personal

Tabla: Presupuesto de los Equipos de protección personal

Equipos de Protección Personal				
ITEM	UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO POR UNIDAD S/.	PRECIO TOTAL S/.
Casco	10	Unidad	24.00	240.00
Guantes	18	Par	20.00	360.00
Lentes	18	Unidad	10.00	180.00
Mascarillas	20	Unidad	2.00	40.00
Mandil	18	Unidad	20.00	360.00
Total				1,180.00

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Equipos ante situaciones de emergencia.

Tabla: Presupuesto para los equipos ante situaciones de emergencia

Equipos ante situaciones de emergencia.				
ITEM	UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO POR UNIDAD S/.	PRECIO TOTAL S/.
Extintores	2	Unidad	100.00	200.00
Botiquín de primeros auxilios	3	Unidad	219.00	657.00
Total				857.00

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Botiquín de primeros auxilios.

Tabla: Presupuesto para la implementación de botiquín de primeros auxilios

Botiquín de primeros auxilios.				
ITEM	UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO POR UNIDAD S/.	PRECIO TOTAL S/.
Alcohol 1 L	3	Unidad	8.00	24.00
Algodón	3	Unidad	2.00	6.00
Sal oral rehidratante	3	Caja	15.00	45.00
Alcohol yodado	3	Unidad	2.00	6.00
Paracetamol	3	Blíster	2.00	6.00
Ibuprofeno	3	Blíster	2.00	6.00
Pinza quirúrgica	3	Unidad	10.00	30.00
Tijera quirúrgica	3	Unidad	15.00	45.00
Vendas elásticas	3	Caja	3.00	9.00
Termómetro	3	Unidad	3.00	9.00
Curitas	3	Caja	8.00	24.00
Esparadrapo	3	Caja	3.00	9.00
Total				219.00

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Exámenes Médicos.

Tabla: Presupuesto de los exámenes médicos

Exámenes Médicos	
ÍTEM	Costo Total S/.
Examen de Ingreso a la empresa	2000.00
Examen periódico	4000.00
Total	6.300.00

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Presupuesto de la capacitación de Seguridad y Salud Ocupacional.

Tabla: Presupuesto de la capacitación en materia de Seguridad y Salud Ocupacional.

Capacitaciones de Seguridad y Salud Ocupacional					
ÍTEM	Responsable de la capacitación	Número de Capacitaciones	Horas asignadas a la capacitación	Costo por hora de capacitación S/.	Costo total S/. de las 2 sesiones
Capacitación al Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional y al representante de la empresa.	Ingeniero con maestría en Seguridad y Salud en el Trabajo	Se realizarán 2 capacitaciones anuales a las 2 personas ya mencionadas	16 horas en total	100.00	1,600.00

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Elaboración de la Matriz Iper y el Mapa de Riesgos.

Tabla: Presupuesto de la elaboración de la Matriz Iper y Mapa de Riesgos

Matriz Iper y Mapa de Riesgos					
ITEM	UNIDADES	UNIDAD MEDIDA	DE	PRECIO POR UNIDAD S/.	PRECIO TOTAL S/.
Matriz Iper	1	Unidad		600.00	600.00
Mapa de Riesgos	1	Unidad		400.00	400.00
Total					1,000.00

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Material didáctico para el Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional

Tabla: Presupuesto del material didáctico para el Supervisor

Material didáctico el Supervisor				
ITEM	UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO POR UNIDAD S/.	PRECIO TOTAL S/.
Archivadores	10	Unidad	7.00	70.00
Lapiceros	10	Unidad	1.00	10.00
Hojas bond	3	Paquete x 100 unidades	40.00	120.00
Impresora	1	Unidad	300.00	300.00
Laptop Toshiba Core i5	1	Unidad	2000.00	2000.00
Total				2,500.00

Fuente: Elaboración propia.

Representantes de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa.

Tabla: Asignación económica a los representantes de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa

Representantes en Seguridad y Salud Ocupacional	
ÍTEM	Costo Total S/.
Representante Seguridad y Salud Ocupacional por parte de los directivos.	500.00
Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa.	500.00
Total	1,000.00

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Artículos de limpieza COVID – 19 en la empresa.

Tabla: Presupuesto para la limpieza del personal en prevención al COVID – 19

Artículos de limpieza COVID – 19					
ITEM	UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO POR UNIDAD S/.	PRECIO TOTAL S/.	
Papel toalla de manos	5	Unidad	7.00	35.00	
Desinfectante de manos	5	Unidad	10.00	50.00	
Jabón líquido	5	Unidad	10.00	50.00	
Total				135.00	

Fuente: Elaboración propia.

Costo total de la implementación del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa INGESA Norte.

Tabla: Presupuesto de asignación económica a los representantes de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa

Costo total del Plan de SSO	
ÍTEM	Costo Total S/.
Equipos de Protección Personal	1,180.00
Equipos ante situaciones de emergencia.	857.00
Botiquín de primeros auxilios.	219.00
Exámenes Médicos	6,300.00
Capacitaciones de Seguridad y Salud Ocupacional	1,600.00
Matriz Iper y Mapa de Riesgos	1,000.00
Material didáctico el Supervisor	2,500.00
Representantes en Seguridad y Salud Ocupacional	1,000.00
Artículos de limpieza COVID – 19	135.00
Total	14,791.00

Fuente: Elaboración propia – 2020.

El costo total de la implementación del Plan de SSO en la empresa INGESA Norte es de S/. 14,791.00.

Procedimiento de investigación de accidentes e incidentes.

Objetivo.

Determinar la metodología de trabajo por INGESA Norte, para la obtener datos, análisis y la investigación de los accidentes e incidentes que ocurren durante las actividades laborales dentro de la empresa, de tal modo que se facilite el estudio de acciones y medidas correctivas, identificación de oportunidades de mejora y los resultados.

Alcance.

Este proceso incluye a todas las áreas laborales, cuyos accidentes o incidentes se produzcan dentro de las instalaciones de la empresa INGESA Norte, resaltando que el motivo sea netamente laboral bajo las indicaciones de la empresa o a nombre de ella.

Términos y definiciones.

Accidentes de trabajo: Suceso que produzca al trabajador, durante el desarrollo de sus actividades, una lesión física, daños psicológicos, invalidez o en el peor de los casos la muerte.

Accidente Leve: Posterior a una evaluación médica, el accidentado obtiene un breve descanso con retorno a sus actividades máximo al día siguiente.

Accidente Incapacitante: Posterior a una evaluación médica, se justifica la ausencia al trabajo para su tratamiento.

Accidente Mortal: Hecho cuyas lesiones ocasionan el deceso del colaborador.

Causas de los accidentes:

Uno o más sucesos conexos que ocurren para generar un accidente, se dividen en:

- Falta de control.- Ausencias, fallas o debilidades administrativas en la dirigencia del empleador y en la fiscalización de las medidas de protección de seguridad.
- Causas básicas.- Referidas a factores personales (traumas, fobias y tensiones) y de trabajo (organización, métodos, turnos de trabajo, equipos, maquinaria, materiales, ambiente, entre otros.)

Causas inmediatas: Debidas a los actos o condiciones subestándares.

- Acto subestándar: Acción o práctica ejercida por el colaborador que pueda ocasionar un accidente.
- Condición subestándar: Condición propia del entorno de trabajo que pueda ocasionar un accidente.
- Estándares de Trabajo: Patrones, modelos o pautas determinadas por el empleador, las cuales abarcan requisitos y parámetros que sean aceptables en valor, cantidad, medida, calidad, extensión y peso determinados por estudios experimentales, siendo posible comparar actividades laborales, comportamiento industrial y desempeño. Este estándar satisface las sgts. preguntas: ¿Qué?, ¿Cómo?, ¿Quién? y ¿Cuándo?
- Incidente: La persona afectada no tiene lesiones corporales, como máximo solo demanda de atención de primeros auxilios.
- Incidente peligroso: Causa lesiones o enfermedades a los colaboradores.
- Enfermedades relacionadas con el trabajo: Producto de una exposición a factores químicos, psicosociales, biológicos o relativos a la organización laboral.
- Seguridad y Salud Ocupacional: Condición o factor que puedan afectar a la salud y seguridad de los trabajadores de la empresa y visitantes que puedan estar dentro de ella.
- Lugar de trabajo: Áreas donde los colaboradores se encuentren desarrollando sus actividades.
- Primeros Auxilios: Protocolos de atención de emergencia a un colaborador que ha sufrido un accidente.
- Evaluación de riesgos: Proceso posterior a la identificación de peligros, permite valorar el grado, nivel y gravedad de éstos proporcionando la información que le permita al empleador tomar una decisión apropiada de medidas y acciones preventivas.

Documentos de Referencia.

- Ley 29783: "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo"

- Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo
- D.S N° 005-2012: “Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”
- R.M 050-2013-TR Formatos referenciales para el SGSST.
- Norma ISO 45001: 2018 Requisito 10.2 Incidente, no conformidades y acciones correctivas.

Responsabilidades.

i. Gerente General.

- Encargado y responsable de aprobar el presente procedimiento.

ii. Coordinador SSOMA.

- Encargado de la revisión, gestión de la información proporcionada por los coordinadores y responsables de cada área, informa al Gerente General sobre los accidentes e incidentes que puedan suceder durante el desarrollo de las actividades de INGESA Norte.

iii. Coordinadores de áreas.

- Responsables de aplicar las medidas correctivas y/o preventivas con el fin de evitar la inidencia de posibles accidentes y/o incidente peligroso.

iv. Comité de SST.

- Encargados de la información sobre los incidentes, accidentes y accidentes mortales que sean notificados.

Desarrollo

INGESA Norte analiza, implementa, registra e investiga los accidentes laborales para:

- Establecer las deficiencias de SST y los factores que podrían ocasionar o contribuir a la aparición de incidentes.
- Determinar la necesidad de una acción y medida correctiva.
- Identificar oportunidades para una acción preventiva.
- Determinar oportunidades de mejora continua.
- Emitir los resultados de tales investigaciones.

Atención de accidentes e incidentes:

Los pasos para la atención de un incidente o accidente se detallan en la cartilla SIG-CA-001: Cartilla de Secuencias de Atención de Accidentes e Incidentes, el llenado de esta cartilla será en el puesto de trabajo.

Notificación de Accidentes – Incidentes.

Todos los incidentes y accidentes que se den durante el desarrollo de las actividades de INGESA Norte, serán notificados por el supervisor responsable de cada área al coordinador inmediato, utilizando medios de comunicación y el formato SIG-PR-009-04.

De ser el caso de un accidente incapacitante se procederá a su investigación, para el cual se necesitará el informe médico emitido la entidad de salud encargada de la evaluación.

El supervisor SST comunica al Gerente General lo siguiente:

- Accidentes mortales o incidentes peligrosos de efecto inmediato.
- La investigación de los accidentes mortales, incapacitantes e incidentes peligrosos, los cuales serán investigados en un plazo no mayor a 48 horas de ocurrido el suceso en conjunto con el responsable del área operativa. De haber testigos utilizar el formato de investigación SIG-PR-009-003.
- Al ser un accidente mortal e incapacitante, las medidas correctivas implementadas iniciarán en un plazo no mayor de los 10 días ocurridos.

Desarrollo de la Investigación de Incidentes y Accidentes.

La investigación la lleva a cabo el supervisor de SST en colaboración con el responsable de área donde sucedió el accidente. Se contará de ser posible con el testimonio del accidentado y los testigos presenciales.

Cuando se reciba la notificación del incidente o accidente, el responsable del ambiente en donde se suscitó el evento lleva a cabo la investigación, registrándolo entonces en el formato SIG-PR-009-03. Luego se hace entrega de la investigación al supervisor de SST del documento dentro de 2 días hábiles de ocurrido el hecho.

En el caso de incidentes peligrosos o accidentes mortales, se utilizará el SIG-PR-009-01 del MINTRA, dentro de las 48 horas de ocurrido, y se da aviso

correspondiente en la página web del ministerio. Para dar aviso a accidentes, se utilizará el formato SIG-PR-009-01

Para hacer la investigación se utilizará la metodología de la tabla SCAT SIG-PR-009-02. A no ser que el cliente desee realizar la investigación bajo su rigurosidad y el reporte se haga en sus formatos, entonces se le solicita su documentación, siendo el supervisor de SST o el Gerentes de operaciones quienes den pase para el cierre y cumplimiento de lo determinado en dicha documentación.

Cuando ya estén analizadas las causas del incidente peligroso o accidentes, los responsables de la investigación tendrán que adoptar medidas preventivas o correctivas, con la finalidad de evadir que se vuelva a repetir, estableciéndolo en el formato de investigación SIG-PR-009-03 y SIG-PR-007-02.

El encargado del área tendrá que velar porque se cumplan las acciones correctivas que se establecieron como resultado de la investigación y el supervisor de SST se hará cargo de las estadísticas, cuadro cronológico de incidentes y accidentes SIG-PR-009-05 y archivos de estos sucesos, de tal manera que se asegure la conservación de estos registros de accidentes laborales e incidentes peligrosos por un tiempo de 10 años posteriores al suceso. Dicha documentación tiene que preservarse identificable, legible y disponible en el punto de uso.

Luego de la investigación de accidente y habiéndose determinado las causas de este, se procederá a emplear en campo el formato de Observación Planeada, además de emplear un Check List de equipo o herramienta usado en el accidente, el cual garantice que está en condiciones óptimas de uso.

Este equipo o herramienta que haya generado un accidente debe ser analizado por personal que este calificado, acreditado y capacitado para este fin, además el responsable de Compras deberá solicitar al proveedor un informe sobre el estado y mantenimiento operativo de este para su ingreso al almacén.

Comunicaciones externas.

El Supervisor de SST comunicará al Gerente General todos los accidentes dentro de la empresa.

Todo accidente laboral y enfermedades ocupacionales son reportados por el centro médico asistencial.

Los accidentes mortales e incidentes peligrosos serán notificados por el supervisor de SST a la Autoridad Administrativa de Trabajo, dentro del plazo máximo de las 24 horas de haber ocurrido el suceso, a través del aplicativo electrónico Sistema de Accidentes de Trabajo, en el campo “Ventanilla de Servicios Laborales, puesto a disposición en el portal institucional del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.

Formatos

- SIG-CA-001: “Cartilla de Secuencia de Atención de Accidentes e Incidentes”
- SIG-PR-007-02: “Solicitud de acción correctiva” •
- SIG-PR-009-01: “Análisis e investigación Incidentes y Accidentes de Trabajo - MINTRA” •
- SIG-PR-009-02: Metodología SCAT. •
- SIG-PR-009-03: Análisis e Investigación de Accidentes, Incidentes Peligrosos y otros Incidentes.
- SIG-PR-009-04: Reporte de Accidentes, Incidentes Peligrosos y otros Incidentes.
- SIG-PR-009-05 Cuadro Cronológico de Accidentes e Incidentes

Contingencias y respuestas ante emergencias.

Procedimiento en caso de sismos.

ANTES

- Identificar y señalizar las zonas seguras dentro del lugar en el que se encuentre, ya sean oficinas, escuelas, casas, incluso en las calles. Tener en cuenta que se debe mantener distancia de cables de alta tensión u objetos peligrosos como vidrios entre otros.
- Tener conocimiento de lugares seguros donde se puedan concentrar personas en cantidades considerables, por ejemplo, parques o un espacio donde no esté rodeado por construcciones con altitud.

- Identificar y conocer las rutas de evacuación en caso de sismos, así mismo el correcto despliegue de las personas hacia el ambiente seguro.
- Ubicar correctamente todos los muebles que puedan truncar la ruta de evacuación en caso de sismos.
- Mantenimiento a las instalaciones de luz, gas y agua de tal forma que se evite una posible complicación al momento del sismo.
- Equipar los botiquines con materiales de primera necesidad ante estos eventos, por ejemplo: Linternas a pila, un radio, agua, medicina y artículos para curar heridas.
- Capacitar a todos los miembros del lugar con técnicas de primeros auxilios.
- Hacer caso de alarmas que indiquen un posible desastre natural, evacuación inmediata del área, evitar recoger cosas que no sean de primera necesidad.
- Realizar un simulacro de evacuación en caso de sismos por lo menos semestralmente.

DURANTE EL SISMO

- Mantener la calma para evitar un desorden en la zona de evacuación, mantener la mente enfocada en lo que se practicó en cada simulacro de evacuación, transitar la ruta de evacuación de manera ordenada, sin gritos, sin empujar, de esta manera se evitarán accidentes innecesarios.
- Buscar refugio en zonas seguras, por ejemplo: debajo de un escritorio, mesas, zonas seguras ya identificadas. Alejarse de las ventanas.
- Llamar a personal de emergencia en caso de fugas de gas, corte eléctrico, incendios, etc.
- De ocurrir el sismo y usted se encuentre en un lugar abierto, evitar la cercanía a lugares con cables de alta tensión o artefacto que pueda causarle un accidente.

DESPUÉS DEL SISMO

- Permanecer fuera de un lugar cerrado por un tiempo prudente, como edificios, oficinas, casas, ya que pueden darse réplicas de igual o menos magnitud.

- Evaluar los daños antes de ingresar nuevamente a su hogar o centro de trabajo, identificar la condición de las paredes por si presentan fisuras, esto lo convierte en un lugar inseguro ya que en caso de una réplica el ambiente puede colapsar fácilmente.
- Solicitar ayuda a las autoridades pertinentes en caso hayan indicios de un posible accidente como fuga de gas o incendios.
- Evitar rotundamente el uso de ascensores, ver si las escaleras están en buena condición para su uso.
- No usar gas, artefactos eléctricos o prender fuego.
- Evitar el consumo de alimentos afectados por el desastre.
- Mantenerse informado por medio de un radio a pilas, no propagar información que no haya sido confirmada con seguridad por las autoridades pertinentes, obedecer las indicaciones expuestas por el personal de protección civil.
- Mantenerse preparado ante posibles réplicas, estas pueden darse con igual o mayor intensidad y pueden traer consecuencias considerables incluso varios días después del sismo.
- No saturar los medios de comunicación.

EN CASO DE QUE SE ENCUENTRE ATRAPADO.

- Importante: mantener la calma en lo que llega la ayuda.
- De encontrarse herido y esté en su posibilidad contener la hemorragia, no moverse o mover a otra persona si existen sospechas de fracturas en zonas delicadas del cuerpo, de darse la posibilidad de mover o mover a la persona afectada que sólo sea en situaciones de peligro.
- Hacer ruido (gritar o golpear con fuerza) para que sirva como guía del equipo de auxilio y sea ubicado con mayor facilidad.
- Evitar rotundamente prender fuego.

Plan de acción en caso de incendios.

Al sonar de la alarma el personal debidamente entrenado debe actuar de la siguiente manera:

- No perder la calma.
- Usar los equipos de protección idóneos (casco, zapatos de seguridad, lentes y guantes de protección).
- De ser pequeño el fuego, apagarlo con el extintor más cercano.
- Informar al jefe inmediato lo sucedido.
- Siga las instrucciones del personal capacitado para este tipo de sucesos.
- Los trabajadores que no reciban órdenes directas, permanecerán en las zonas de seguridad de la empresa preparados para una intervención asignada por el personal capacitado contra este tipo de eventos.
- El supervisor de SST se reúne con los colaboradores al término de la emergencia para analizar la condición física de ellos.

Para el personal administrativo:

- Mantener distancia de las ventanas y evitar abrirlas.
- Si el ambiente se llena de humo, permanecer en el suelo.
- Seguir las rutas de escape señalizadas.

No regresar al área afectada hasta que el supervisor de SST lo autorice atención médica profesional encargado de controlar la situación con mayor minuciosidad, con la finalidad de preservar la vida del afectado.

El supervisor de SST es el encargado de brindar una primera respuesta al paciente.

Casos principales que requieren asistencia de primeros auxilios son: fracturas, quemaduras, asfixias, hemorragias, traumatismos, entre otros.

Se procede a describir los pasos a realizar durante la emergencia:

- **Control propio:** Mantener la calma para poder pensar con claridad, de forma rápida y efectiva en beneficio del lesionado.
- **Seguridad personal:** Liberarse de todo riesgo. Evaluar la escena del suceso del accidente. Así se garantiza la salud propia y del resto.
- **Evaluación del lesionado:** Verificar el estado general del paciente: conciencia, condición respiratoria y circulatoria. Luego tomar al paciente

de los hombros, preguntarle cautelosamente si se encuentra en condiciones de moverse por su propia cuenta, así se identifica que tan grave son las lesiones y si afectan la vida del paciente.

- **Signos vitales:** Para saber la presencia de vida. Contar los latidos, pulsaciones y respiraciones durante 30 segundos y multiplicar por 3 respectivamente para saber el total de palpitaciones por minuto.
- **En caso de asfixia:** Se puede dar en caso de ingesta de comida, bronco aspiración o alergias. En estos casos se debe aplicar lo siguiente:



Figura: Reacción en caso de asfixia

- **Reanimación Cardio – Pulmonar (RCP):** Se aplicará en caso de un paro cardiorrespiratorio, debes colocarte perpendicularmente al paciente, verificar que las vías respiratorias estén despejadas, tirar la cabeza del paciente hacia atrás, luego colocar las manos exactamente 2 dedos arriba del esternón y presionar fuerte con los brazos rectos, 30 compresiones por 2 ventilaciones hasta ver signos vitales.

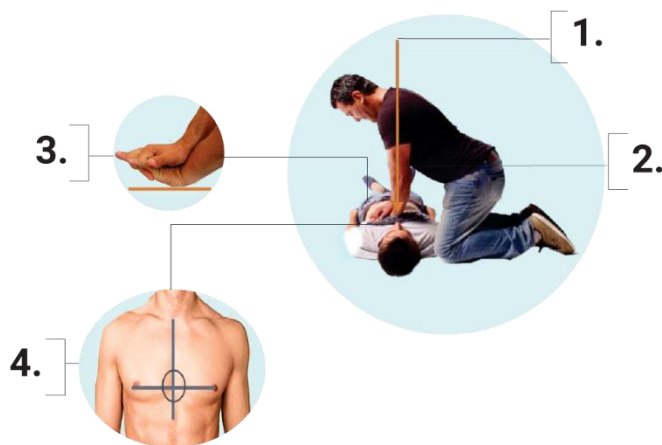


Figura: Reanimación Cardio – Pulmonar (RCP)

Mantenimiento de registros

La empresa INGESA Norte cumpliendo con lo indicado en el Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, D.S. 005-2012 conservará los siguientes registros con forme se indica en el siguiente formato:

Tabla: Mantenimiento de registros

Nombre del Registro	Tiempo de Conservación	Archivo Activo	Archivo Pasivo
Registro de accidentes laborales.	10 años	1 año	9 años
Registro de incidentes peligrosos.	10 años	1 año	9 años
Registro de otros incidentes.	5 años	1 año	4 años
Registro de exámenes médicos ocupacionales.	20 años	1 año	19 años
Registro de inspecciones internas de SST.	5 años	1 año	4 años
Registro de equipos de seguridad y emergencia.	5 años	1 año	4 años
Registro de simulacros de emergencia.	5 años	1 año	4 años
Registro de capacitación y entrenamiento.	5 años	1 año	4 años

Fuente: Elaboración propia.

- Archivo activo: Se conserva con una antigüedad no mayor a 1 año, de acceso inmediato para consultas de modo interno (INGESA Norte) o externo en caso el Ministerio de Trabajo lo solicite.
- Archivo pasivo: Se conserva el registro con una antigüedad pasado el año.

Revisión del Plan de SSO por parte del empleador.

El responsable de la evaluación del desarrollo y cumplimiento del Plan de SSO será el Gerente General de la empresa INGESA Norte, el Sr. Daniel Llontop Heredia, por medio de los documentos que facilitan la medición en eficacia de tal, son:

- Informe anual del cumplimiento del Plan de SSO.
- Reporte de las estadísticas de accidentes, incidentes y las enfermedades ocupacionales que puedan presentarse.
- Informe anual por parte del Supervisor de SSO a la gerencia.
- Reportes bimestrales de las actividades del Supervisor de SSO.

[illegible]

8	Matriz IPER (Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos)			
9	Mapa de Riesgos			
10	Organización y Responsabilidades.			
11	Capacitaciones de Seguridad y Salud Ocupacional			
12	Procedimientos y registros			
13	Salud Ocupacional			
14	Inspecciones Internas			
Gerente General: Nombre y Firma		Supervisor SSO: Nombre y Firma		Asistente de Prevención: Nombre y firma

Fuente: Elaboración propia

ANEXO: Matriz de Operacionalización.

Tabla. Matriz de Operacionalización

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIONES	DEFINICIÓN OPERACIONAL	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Se especifica cómo el documento que permite al empleador la gestión y desarrollo de la implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, teniendo como inicio el resultado de la línea base con el compromiso y colaboración de los colaboradores y el empleador de la empresa, a través de la inserción de todas aquellas medidas de prevención y protección que permitan salvaguardar la ocurrencia de accidentes laborales y enfermedades profesionales (SUNAFIL, 2013).	Alcance	Son los beneficiarios del Plan SST, que permitirán conocer la variable haciendo uso del instrumento el Cuestionario	Cantidad de Colaboradores empresa	NOMINAL
				Cantidad de colaboradores con administración de planillas externas	
				Otras personas que estén dentro de la empresa, pero que no trabajan para ella	
		Elaboración de línea base	Ayudará a saber cuál es la realidad de la empresa con respecto a Seguridad y Salud en el Trabajo.	Infraestructura	NOMINAL
				Equipos de Protección Personal	
				Nivel de conocimiento del personal con respecto a SST	

Políticas de Seguridad.	Compromiso por parte de los directivos y/o empleador con respecto al bienestar físico y salud de sus colaboradores	Compromiso de colaboradores Compromiso de directivos	NOMINAL
Objetivos	Plantear los objetivos de acuerdo a la normatividad vigente de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Cumplimiento anual	NOMINAL
Consejo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Se constituirá un comité de Seguridad y Salud en el Trabajo. Se medirá mediante un registro de notas llámese actas.	Cantidad de colaboradores que conforman el CSST Cantidad de directivos que conforman el CSST.	NOMINAL
Reglamento Interno de Seguridad y	Documento en el cual se especifican normas básicas de una prevención de riesgos en el trabajo y disposiciones,	Propuestas de los colaboradores	NOMINAL

Salud en el Trabajo	medidas necesarias para monitorear las obligaciones y responsabilidades de los colaboradores y ejecutivos de la organización.	Propuesta de los directivos	
Iper y Mapa de Riesgos	Analizar la información recopilada de la empresa dicha información debe contener características y complejidad del trabajo realizado en la empresa, materiales y equipos.	Peligros identificados en el área de trabajo. Señalética	NOMINAL

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Anexo: Matriz de Consistencia.

Tabla. *Matriz de consistencia*

PROBLEMA GENERAL	OBJETIVO GENERAL
¿Cuál será el contenido del Plan de Seguridad y Salud ocupacional de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020?	Elaborar el Plan de Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque. 2020
PROBLEMAS ESPECÍFICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
¿Cuál será la conformación del comité de seguridad y salud ocupacional en la empresa INGESA Norte Chiclayo – Lambayeque 2020?	Constituir el comité de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020.
¿Cuál será el Reglamento Interno de Seguridad y Salud Ocupacional para la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020?	Elaborar el Reglamento Interno de Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020.
¿Cuál será el programa de capacitación en Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020?	Desarrollar el programa de capacitación en Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020
¿Cómo se identificarán los peligros y riesgos de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020?	Elaborar la Matriz Iperc y Mapa de Riesgos de la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Registro de Accidentes Mortales



PERÚ

Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo

FORMULARIO N° 01

ANEXO 01

REGLAMENTO DE LA LEY N° 29783, LEY DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

NOTIFICACIÓN DE LOS ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES

(Art. 112°, Art. 113° y Art. 114°)

AÑO

MES

MARCAR CON UNA (X) EN LO QUE CORRESPONDA

(Para ser llenado por el Empleador).

AVISO DE ACCIDENTE MORTAL (Art. 112°)

AVISO DE INCIDENTE PELIGROSO (Art. 112°)

1.- FECHA DE PRESENTACIÓN

DÍA

MES

AÑO

I.- DATOS DEL EMPLEADOR

2.- RAZÓN SOCIAL:

3.- RUC:

4.- DOMICILIO PRINCIPAL:

5.- DEPARTAMENTO

6.- PROVINCIA

7.- DISTRITO

URUGUAY (no llenar)

8.- ACTIVIDAD ECONÓMICA (DETALLAR)

CUU (TABLA N° 82)

ER (no llenar)

9.- N° DE TRABAJADORES

10.- COD. PROV. y N° TELÉFONO

II.- DATOS DE LA EMPRESA USUARIA (DONDE EJECUTA LAS LABORES)

11.- RAZÓN SOCIAL:

12.- RUC:

13.- DOMICILIO PRINCIPAL:

14.- DEPARTAMENTO

15.- PROVINCIA

16.- DISTRITO

URUGUAY (no llenar)

17.- ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL (DETALLAR)

CUU (TABLA N° 82)

ER (no llenar)

18.- N° DE TRABAJADORES

19.- COD. PROV. y N° TELÉFONO

III.- DATOS DEL TRABAJADOR ACCIDENTADO (en caso de tratarse de accidente mortal)

20.- APELLIDOS Y NOMBRES

21.- DNI / CE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

22.- DOMICILIO

23.- COD. PROV. y N° TELÉFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

24.- DEPARTAMENTO

25.- PROVINCIA

26.- DISTRITO

UBIGEO (no llenar)

--	--	--	--	--	--	--	--

27.- CATEGORÍA OCUPACIONAL

TABLA N° 01

28.- ASEGURADO (Marcar)

SI	No
----	----

29.- ESSALUD

30.- EPS

31.- EDAD

--	--

32.- FECHA DEL ACCIDENTE

DÍA	MES			ANO	

33.- HORA DEL ACCIDENTE

H	MM

34.- GÉNERO

M	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	---	--------------------------

35.- FORMA DEL ACCIDENTE (TABLA N° 03)

36.- AGENTE CAUSANTE (TABLA N° 04)

IV.- DATOS DEL INCIDENTE PELIGROSO

37.- FECHA:

DÍA	MES			ANO	

38.- HORA

H	MM

39.- TIPO DE INCIDENTE PELIGROSO (TABLA N° 07)

40.- DESCRIPCIÓN DEL INCIDENTE PELIGROSO:

Fuente: Decreto Supremo 005-2012-TR

	PERÚ	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo	FORMULARIO N° 92		ANEXO 92												
REGLAMENTO DE LA LEY N° 29783, LEY DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																	
NOTIFICACIÓN DE LOS ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES <small>(Art. 112°, Art. 113° y Art. 114°)</small>																	
AÑO _____ MES _____																	
MARCAR CON UNA (X) EN LO QUE CORRESPONDA <small>(Para ser llenado por el Centro Médico Asistencial)</small>																	
AVISO DE ACCIDENTE NO MORTAL (Art. 112°)			<input type="checkbox"/>	AVISO DE ENFERMEDADES OCUPACIONALES (Art. 112°)													
1.- FECHA DE PRESENTACIÓN			<table border="1" style="float: right; margin-left: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small; text-align: center;">DIA</td> <td style="font-size: x-small; text-align: center;">MES</td> <td style="font-size: x-small; text-align: center;">AÑO</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>									DIA	MES	AÑO			
DIA	MES	AÑO															
I.- DATOS DEL EMPLEADOR																	
2.- RAZÓN SOCIAL:			3.- RUC:														
<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>			<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>														
4.- DOMICILIO PRINCIPAL:																	
<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>																	
5.- DEPARTAMENTO	6.- PROVINCIA	7.- DISTRITO	UBIGEO (no llenar)														
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>														
8.- ACTIVIDAD ECONÓMICA (DETALLAR)			CBU (TABLA N° 92)		ER (no llenar)												
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>			<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>		<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px;"></div>												
9.- N° DE TRABAJADORES		10.- COD. PROV. y N° TELÉFONO															
M	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></div>	F	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>													
II.- DATOS DE LA EMPRESA USUARIA (DONDE EJECUTA LAS LABORES)																	
11.- RAZÓN SOCIAL:			12.- RUC:														
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>			<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>														
13.- DOMICILIO PRINCIPAL:																	
<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>																	
14.- DEPARTAMENTO	15.- PROVINCIA	16.- DISTRITO	UBIGEO (no llenar)														
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>														
17.- ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL (DETALLAR)			CBU (TABLA N° 92)		ER (no llenar)												
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>			<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>		<div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px;"></div>												
18.- N° DE TRABAJADORES		19.- COD. PROV. y N° TELÉFONO															
M	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></div>	F	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>													

III.- DATOS DEL TRABAJADOR

20.- APELLIDOS Y NOMBRES:

21.- DNI / CE

22.- DOMICILIO:

23.- DEPARTAMENTO

24.- PROVINCIA

25.- DISTRITO

26.- SEXO (no llevar)

27.- CATEGORÍA OCUPACIONAL

(TABLA Nº 01)

28.- ASEGURADO (Marcar)

SI NO

29.- EGSSALUD

30.- EPS

31.- EDAD

32.- GÉNERO

IV.- DATOS DEL ACCIDENTE DE TRABAJO (no mortal)

33.- FECHA DEL ACCIDENTE

DÍA MES AÑO

34.- HORA DEL ACCIDENTE

H MIN

35.- FORMA DE ACCIDENTE (TABLA Nº 02)

36.- AGENTE CAUSANTE (TABLA Nº 04)

CERTIFICACIÓN MÉDICA

37.- CENTRO MÉDICO ASISTENCIAL:

38.- RUC

39.- FECHA DE INGRESO

DÍA MES AÑO

40.- PARTE DEL CUERPO AFECTADO (TABLA Nº 03)

41.- NATURALEZA DE LA LESIÓN (TABLA Nº 04)

CONSECUENCIAS DEL ACCIDENTE (Marcar con una X en lo que corresponda)

42.- ACCIDENTE LEVE

43.- ACCIDENTE INCAPACITANTE:

43.1 TOTAL TEMPORAL

43.2 PARCIAL PERMANENTE

43.3 TOTAL PERMANENTE

44.- ACCIDENTE MORTAL

V.- DATOS DE LA ENFERMEDAD PROFESIONAL U OCUPACIONAL

45.- NOMBRE Y NATURALEZA DE LA ENFERMEDAD OCUPACIONAL:

46.- ICD - 10 (TABLA Nº 05)

FACTOR DEL RIESGO CAUSANTE (Marcar con X los recuadros que corresponda)

47.- FÍSICOS

48.- QUÍMICOS

49.- BIOLÓGICOS

50.- ERGONÓMICO

51.- PSICO - SOCIAL

CERTIFICACIÓN MÉDICA

52.- CENTRO MÉDICO ASISTENCIAL:

53.- RUC

Fuente: Decreto Supremo 005-2012-TR

Figura: Registro de Inspecciones Internas de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Nº REGISTRO:		REGISTRO DE INSPECCIONES INTERNAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
DATOS DEL EMPLEADOR:				
1 RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN SOCIAL	2 R U C	3 DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)	4 ACTIVIDAD ECONÓMICA	5 Nº TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL
6 ÁREA INSPECCIONADA		7 FECHA DE LA INSPECCIÓN	8 RESPONSABLE DEL ÁREA INSPECCIONADA	9 RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN
10 HORA DE LA INSPECCIÓN		11 TIPO DE INSPECCIÓN (MARCAR CON X) <input type="checkbox"/> PLANEADA <input type="checkbox"/> NO PLANEADA <input type="checkbox"/> OTRO, DETALLAR		
12 OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN INTERNA				
13 RESULTADO DE LA INSPECCIÓN				
Indicar nombre completo del personal que participó en la inspección interna.				
14 DESCRIPCIÓN DE LA CAUSA ANTE RESULTADOS DESFAVORABLES DE LA INSPECCIÓN				
15 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES				
ADJUNTAR : - Lista de verificación de ser el caso.				
16 RESPONSABLE DEL REGISTRO				
Nombre: Cargo: Fecha: Firma:				

Fuente: Decreto Supremo 005-2012 – TR.

Tabla: Acta de entrega de Equipos de Protección Personal



**Acta de entrega de Equipos
de Protección Personal.**

AREA SSOMA – 2021

Fecha: ____/____/____

Páginas: 1 de 1

Cumpliendo con lo indicado en el Título V Cap.1 Art. 60 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, INGESA Norte brinda a sus colaboradores los Equipos de Protección Personal adecuados, de acuerdo al tipo de actividad y riesgos identificados en el desarrollo de sus funciones laborales.

Nombre del trabajador:

Cargo:

Área:

Elemento entregado	Check	Cantidad	Firma
--------------------	-------	----------	-------

Casco

Guantes

Lentes

Mascarillas

Mandil

Por medio de este documento se le hace de conocimiento al colaborador que **el uso de los Equipos de Protección Personal es obligatorio** durante el desarrollo de sus actividades en la jornada laboral y/o se encuentre dentro de las instalaciones de la empresa INGESA Norte.

Fuente: Elaboración propia – 2020.

Anexo: Instrumentos de recolección de datos

Instrumento Cuestionario

El presente cuestionario sirve para el recojo de información en el marco de la investigación Plan de seguridad y salud ocupacional en la reducción de accidentes laborales de la empresa INGESA Norte. Chiclayo – Lambayeque. 2020.

Referencia técnica, contextual y demográfica del cuestionario

Tipo de Técnica: Encuesta

Tipo de Instrumento Cuestionario

Fecha: 05 de agosto de 2020

Duración: 4 días

Lugar: INGESA Norte Chiclayo. Vicente De La Vega, Chiclayo

Sujetos de observación: Colaboradores de la empresa INGESA Norte Chiclayo

Encuesta

1. ¿La empresa cuenta con Plan de Seguridad?
 - a) Sí
 - b) No
2. ¿Está de acuerdo con la creación de un plan de seguridad para la empresa?
 - a) Sí
 - b) No
3. ¿Tiene conocimientos acerca de la Seguridad y Salud Ocupacional?
 - a) Sí
 - b) No
4. ¿Qué tan importante es para usted la Seguridad y Salud en el Trabajo?
 - a) Muy importante
 - b) Poco importante
 - c) Nada importante
5. ¿Recibe usted información sobre seguridad y salud en el trabajo por parte de la empresa?
 - a) Sí
 - b) No

6. ¿Es importante para usted el que la empresa cuente con un Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para la reducción de accidentes laborales?
 - a) Sí
 - b) No
7. ¿Qué grado de seguridad siente usted al desarrollar sus actividades dentro de la empresa?
 - a) Muy seguro
 - b) Seguro
 - c) No muy seguro
 - d) Inseguro
8. ¿Ha identificado algún peligro en su centro laboral?
 - a) Sí
 - b) No
9. ¿La empresa le brinda Epps adecuados para su uso personal diario cuando va a laborar?
 - a) Sí
 - b) No
10. ¿Existe un comité de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa?
 - a) Sí
 - b) No
11. ¿Participaría usted en la creación del comité de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa?
 - a) Sí
 - b) No
12. ¿Cumplirá todas las reglas establecidas en dicho Plan creado por la empresa?
 - a) Sí
 - b) No
13. ¿Ha sido víctima o ha visualizado un accidente laboral en la empresa?
 - a) Sí
 - b) No

ANEXO : Validez y confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos

Propuesta de Plan de Seguridad y Salud Ocupacional en la empresa INGESA NORTE Chiclayo – Lambayeque 2020.

TABLA: FICHA DE EVALUACIÓN DEL INSTRUMENTO: CUESTIONARIO

Indicadores	Criterios	Deficiente 0 - 20					Regular 21 - 40				Buena 41 - 60				Muy Buena 61 - 80				Excelente 81 - 100			Observaciones
ASPECTOS DE VALIDACION		0	6	11	16	21	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96	
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
1.Claridad	Esta formulado con un lenguaje apropiado																80					
2.Objetividad	Esta expresado en conductas observables																76					
3.Actualidad	Adecuado al enfoque teórico abordado en la investigación																	81				
4.Organización	Existe una organización lógica entre sus ítems																	85				
5.Suficiencia	Comprende los aspectos necesarios en cantidad y calidad.																75					
6.Intencionaldiad	Adecuado para valorar las dimensiones del tema de la investigación																	85				
7.Consistencia	Basado en aspectos teóricos-científicos de la investigación																	81				

8.Coherencia	Tiene relación entre las variables e indicadores	81
9.Metodología	La estrategia responde a la elaboración de la investigación	85

INSTRUCCIONES: Este instrumento, sirve para que el EXPERTO EVALUADOR evalúe la pertinencia, eficacia del Instrumento que se está validando. Deberá colocar la puntuación que considere pertinente a los diferentes enunciados.

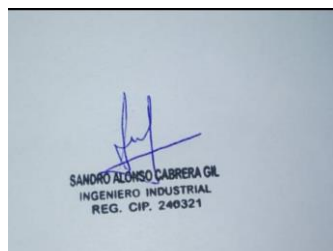
Chiclayo, 21 de Julio del 2020.

Grado académico: Ingeniero Industrial. CIP

DNI: 47265370

Teléfono: 978128118

E-mail: alonso29_92@hotmail.com





CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo: SANDRO ALONSO CABRERA GIL con DNI N° 47265370, de profesión: INGENIERO INDUSTRIAL, N° COLEGIATURA: 240321, desempeñándome actualmente como SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO en AGROVISIÓN PERÚ S.A.C.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación los instrumentos:

Cuestionario

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

Guía de Pautas Para Jóvenes Universitarios de la UCV-Piura	Deficiente	Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
1. Claridad				X	
2. Objetividad				X	
3. Actualidad			X		
4. Organización			X		
5. Suficiencia				X	
6. Intencionalidad				X	
7. Consistencia					X
8. Coherencia				X	
9. Metodología				X	

Guía de Pautas Para Jóvenes Universitarios de la UCV-Piura	Deficiente	Aceptable	Bueno	Muy Bueno	Excelente
1. Claridad			X		
2. Objetividad				X	
3. Actualidad				X	
4. Organización			X		
5. Suficiencia			X		
6. Intencionalidad				X	
7. Consistencia			X		
8. Coherencia				X	
9. Metodología				X	

En señal de conformidad firmo la presente en la ciudad de Chiclayo a los 21 días del mes de Julio del dos mil veinte.

GRADO ACADÉMICO : INGENIERO. CIP
DNI : 47265370
Especialidad : INGENIERO INDUSTRIAL
E-mail : alonso29_92@hotmail.com



SANDRO ALONSO CABRERA GIL
INGENIERO INDUSTRIAL
REG. CIP. 240321

Firma